

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ УФИМСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

Согласовано педагогическим советом
(протокол № 14 от 29.12.2020 г.)

Согласовано
Студсоветом Колледжа
(протокол № 4 от 29.12.2020 г.)

Утверждено
приказом директора ГБПОУ
Уфимский машиностроительный
колледж
№ 01-03/220/2 от 29.12.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
САМООПРЕДЕЛЕНИЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ *УМКproff*
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ УФИМСКИЙ
МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся *УМКproff* государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Уфимский машиностроительный колледж (далее Центр) является подразделением воспитательной работы государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Уфимский машиностроительный колледж (далее ГБПОУ УМК).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Закона Республики Башкортостан от 1 июля 2013 г. № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан», Устава ГБПОУ УМК.

1.3. Управление Центром осуществляется руководителем, назначаемый приказом директора.

2. СТРУКТУРА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Управление деятельностью Центра и координация основных направлений его работы строится по следующим принципам:

- Центр находится в непосредственном подчинении заместителя директора по учебно-воспитательной работе;

- план работы Центра утверждается директором;

- руководитель Центра действует на основании данного Положения, в пределах своей компетенции готовит проекты приказов и распоряжений. В структуру Центра входят:

- руководитель Центра;

- инициативная группа из числа преподавателей, классных руководителей, студенческого актива.

2.2. Руководитель Центра:

- анализирует положение на рынке труда;

- устанавливает и поддерживает контакты с социальными партнерами (работодателями);

- организует профориентационную работу;

- оказывает содействие в трудоустройстве студентов и выпускников;

- отчитывается перед директором и администрацией колледжа о деятельности Центра.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

3.1. Основной целью деятельности Центра является реализация стратегической задачи в области временной занятости студентов и трудоустройства выпускников колледжа.

3.2. Для реализации этой цели Центр выполняет следующие задачи:

- сбор и анализ информации на отделениях по работе со студентами и содействие занятости студентов и трудоустройству выпускников колледжа;

- установление стабильных рабочих контактов с социальными партнерами (работодателями);

- исследование рынка труда на предмет потребности организаций в студентах и выпускниках ГБПОУ Уфимский машиностроительный колледж реализации соглашений и договоров о сотрудничестве в части подготовки кадров и их трудоустройства;
- организация презентаций и содействие в участии в ярмарках вакансий, реализация мероприятий по профориентации и информационному сопровождению в колледже;
- создание условий для выявления творческих и талантливых студентов с целью их дальнейшей поддержки и продвижения посредством создания эффективной системы олимпиад и конкурсов профессионального мастерства в сфере профессионального образования Республики Башкортостан;
- формирование инфраструктуры профориентационной работы в колледже;
- обеспечение единства и преемственности профориентации через обновление содержания деятельности, образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС и регионального рынка труда;
- внедрение механизма государственно-частного партнерства в деятельности по сопровождению профориентационного самоопределения обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей и талантливой молодежи, увеличение количества студентов, вовлеченных в олимпиадное движение и конкурсы профессионального мастерства;
- повышение мотивации студентов к учебно-познавательной деятельности и повышение интереса к получаемой специальности через вовлечение студентов профессиональных образовательных организаций Республики Башкортостан в олимпиадную деятельность и конкурсы профессионального мастерства;
- сотрудничество с общеобразовательными, профессиональными образовательными организациями, Институтом развития образования Республики Башкортостан по реализуемому направлению проекта.

4. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

В соответствии с возложенными на него задачами Центр:

- 4.1. Анализирует потребности организаций и учреждений, других работодателей региона в специалистах и рабочих по профессиям со средним профессиональным образованием.
- 4.2. Информировывает молодежь и другие категории населения, через средства массовой информации, Интернет об образовательных услугах колледжа, условиях обучения и потребностях рынка труда Республики и регионов в кадрах по предлагаемым специальностям и профессиям.
- 4.3. Работает со студентами колледжа в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда посредством профориентации, информирования о тенденциях спроса на специалистов, организации профильных научных исследований, дополнительных учебных курсов и т.п.
- 4.4. Формирует базы данных вакансий по специальностям и профессиям ГБПОУ УМК и информирует выпускников о вакансиях, предоставляемых на рынке труда.
- 4.5. Формирует базы данных выпускников и информирует работодателей о выпускниках.
- 4.6. Содействует во временном трудоустройстве студентов ГБПОУ УМК.
- 4.7. Анализирует эффективность трудоустройства выпускников.
- 4.8. Информировывает выпускников о проведении ярмарок вакансий, специальностей.

- 4.9. Ведет страницу Центра на официальном сайте ГБПОУ УМК в сети интернет.
- 4.10. Принимает участие в реализации федеральных и региональных программ содействия занятости и трудоустройству молодежи.
- 4.11. Проводит мониторинг профессионального самоопределения обучающихся.
- 4.12. Заключает договора с общеобразовательными организациями по вопросам проведения профориентационной работы, организации предпрофильного и профильного обучения.
- 4.13. Разрабатывает сетевую модель предпрофильного и профильного обучения, в том числе реализация дуального образования.
- 4.14. Проводит мероприятия, направленные на популяризацию рабочих профессий востребованных на рынке труда.
- 4.15. Собирает, анализирует необходимые информационные источники, формирует нормативно-методическую базу для проведения олимпиад и конкурсов профессионального мастерства.
- 4.16. Проводит олимпиады, конкурсы профессионального мастерства, региональные чемпионаты WorldSkills Russia, JuniorSkills.
- 4.17. Создает портфолио выпускников.
- 4.18. Проводит мероприятия, направленные на социально-профессиональную адаптацию выпускников колледжа.

5. ПОЛНОМОЧИЯ

- 5.1. Полномочия руководителя Центра исполняет сотрудник колледжа, назначаемый приказом директора.