



*ФГБОУ ДПО Институт развития профессионального образования*  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Уфимский машиностроительный колледж

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**  
*подготовки квалифицированных рабочих, служащих*

**Профессия**  
**15.01.29 Контролер качества в машиностроении**

На базе основного общего образования

Форма обучения очная

**Квалификация выпускника**  
**Контролер качества**

**Одобрено на заседании педагогического  
совета:**

протокол № 5 от 28.08.2024 г.

приказ № 01-03/122/1 от 28.08.2024 г.

**Утверждено Приказом**  
ГБПОУ Уфимский машиностроительный  
колледж



/ Б.М. Мусин/

**Согласовано с предприятием-работодателем**  
ПАО «ОДК-УМПО»



/ Лютов Н.А./

2024 год

**Лист согласования (оборотный лист в соответствии с ЛНА)**

**Указать перечень работодателей - представители кластера, участвующие в разработке  
данной ОПОП-П**

ПАО «ОДК – Уфимское машиностроительное производственное объединение»

## Содержание

<b>Раздел 1. Общие положения</b>	<b>1</b>
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	2
1.2. Нормативные документы	2
1.3. Перечень сокращений	4
<b>Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы</b>	<b>5</b>
<b>Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника</b>	<b>6</b>
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:	6
3.2. Профессиональные стандарты	6
3.3. Осваиваемые виды деятельности	7
<b>Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы</b>	<b>8</b>
4.1. Общие компетенции	8
4.2. Профессиональные компетенции	<i>Error! Bookmark not defined.</i>
4.3. Матрица компетенций выпускника	32
<b>Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы</b>	<b>35</b>
5.1. Учебный план	35
5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы	40
5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)	40
5.4. Календарный учебный график	41
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	43
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	43
5.7. Практическая подготовка	43
5.8. Государственная итоговая аттестация	44
<b>Раздел 6. Условия реализации образовательной программы</b>	<b>44</b>
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	44
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	44
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	44
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы	45

### Перечень приложений к ОПОП-П:

- Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей
- Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин
- Приложение 3. Материально-техническое оснащение
- Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 5. Рабочая программа воспитания

## Раздел 1. Общие положения

### 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении, утвержденным приказом Российской Федерации от 13 июля 2023 г. N 528 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении» (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

ОПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования. Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии среднего профессионального образования.

### 1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении (Приказ Российской Федерации от 13 июля 2023 г. N 528 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении»);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением

исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 сентября 2014 г. N 667н "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный N 34779) с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г. N 254н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 марта 2017 г., регистрационный N 46168).

**Со стороны образовательной организации:**

– распоряжение Минпросвещения России от 30.04.2021 P-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

– письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 N 05–401 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»);

– Устав ГБПОУ Уфимский машиностроительный колледж;

– Положение об учебно-методическом обеспечении в ГБПОУ Уфимский машиностроительный колледж № 164/1 от 31.08.2015г. с изм., внесенными приказом № 01-03/220/2 от 29.12.2020 г;

– Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся № 164/1 от 31.08.2015 г. с изм., внесенными приказом № 01-03/220/2 от 29.12.2020 г.;

– Порядок организации и проведения учебной и производственной практики обучающихся ГБПОУ Уфимский машиностроительный колледж № 164/1 от 31.08.2015г. с изм., внесенными приказом № 01-03/220/2 от 29.12.2020г.;

– Положение о промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ Уфимский машиностроительный колледж № 164/1 от 31.08.2015г. с изм., внесенными приказом № 01-03/220/2 от 29.12.2020г.;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Уфимский машиностроительный колледж № 164/1 от 31.08.2015г. с изм., внесенными приказом № 01-03/220/2 от 29.12.2020г.;

– Положение о самостоятельной работе студентов ГБПОУ Уфимский машиностроительный колледж № 164/1 от 31.08.2015г. с изм., внесенными приказом № 01-03/220/2 от 29.12.2020г.;

– Договор № 26/08 – 53843 от 21.02.2020 г. о сетевой форме реализации образовательной программы с ПАО «ОДК-УМПО».

**Со стороны работодателя:**

– Стандарт организации «Организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала. Виды, планирование и порядок обучения персонала» ПАО «ОДК-УМПО», №СТО 521.00.070-2022;

– Положение о стипендии студентам, порядок выплаты № П521.203.897-2020;

– Положение о наставничестве в ПАО «ОДК-УМПО», цели, задачи, порядок отбора, подготовка, права, обязанности №П521.748.1117-2021;

– Положение о практике студентов образовательных организаций. Порядок организации и проведения в объединении №П521.802.751-2021;

– Должностные инструкции (типовые)

**1.3. Перечень сокращений**

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл/ ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл; ЕН – естественно-научный и математический цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ПМн – профессиональный модуль по направленности;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

П– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПДП- Производственная практика по профилю (преддипломная);

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

## Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Машиностроение	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 марта 2017 г. N 254н	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	Не требуются	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минпросвещения России от от 13 июля 2023 г. N 528.	
Квалификация (-и) выпускника	Контролер качества	
в т.ч. дополнительные квалификации	Контролер сборочно-монтажных и ремонтных работ 3 разряда	
Направленности (при наличии)	-	
Нормативный срок реализации на базе ООО	2 года 10 месяцев	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО или на базе СОО	4428	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	2 года 10 месяцев	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	4428	
Форма обучения	очная	
<b>Структура образовательной программы</b>	<b>Объем, в ак.ч.</b>	<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>
Обязательная часть образовательной программы	<b>2196</b>	<b>3014</b>
социально-гуманитарный цикл/ ОГСЭ, ЕН	214	148
общепрофессиональный цикл	344	172
профессиональный цикл	1638	2020
в т.ч. практика:	1836	1836
- учебная	828	828
- производственная	1008	1008
Вариативная часть образовательной программы	<b>720</b>	<b>626</b>
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль:	<b>720</b>	<b>626</b>
ПМд.03 Контроль качества проведения сборочно-монтажных работ при изготовлении и ремонте изделий	720	626
ГИА в форме демонстрационного экзамена + <i>указывается из ФГОС</i>	<b>36</b>	
Всего	<b>4428</b>	<b>3014</b>

### Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Области профессиональной деятельности выпускников: контроль качества и прием деталей после механической и слесарной обработки, узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки; контроль сборки под сварку, работ по сварке и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов:

Перечень квалификационных справочников (ЕТКС, ЕКС, ЕКСД и др.)

№	Наименование квалификационного справочника	Раздел	Профессия/должность с указанием разряда (при наличии)	Характеристика работ/должностные обязанности
1	ПС 1 (40.199 Контролер станочных и слесарных работ)	ТФ А/01 .2 ТФ А/02 .2		<p>ОТФ А Контроль деталей с габаритными размерами от 5 до 500 мм, ограниченных цилиндрическими, коническими, плоскими поверхностями, к которым имеется свободный доступ измерительного инструмента и для которых возможен контроль с помощью универсальных приборов, приспособлений, калибров и шаблонов(далее - простые детали); сборочных единиц.</p> <p>Контроль сборки под сварку, работ по сварке и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов</p>
2	ПС 2 (40.107 Контролер сварочных работ) (от предприятия-работодателя)	ТФ А/01 .3 ТФ А/02 .3		<p>ОТФ А</p> <p>Контроль сборки под сварку, работ по сварке и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и</p>



				сплавов и полимерных материалов ОТФ В Контроль сборки под сварку, работ по сварке и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов
--	--	--	--	--

### 3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
<b>Виды деятельности (общие)</b>	
контроль качества и прием деталей после механической и слесарной обработки, узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки	ПМ.01 Контроль качества и прием деталей после механической и слесарной обработки, узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки
контроль сборки под сварку, работ по сварке и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов:	ПМ.02 контроль сборки под сварку, работ по сварке и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов

## Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

### 4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<b>Умения:</b>
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		<b>Знания:</b>
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<b>Умения:</b>
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		<b>Знания:</b>
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую	<b>Умения:</b>
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и

	деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		<b>Знания:</b>
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<b>Умения:</b>
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		<b>Знания:</b>

		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<b>Умения:</b>
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		<b>Знания:</b>
		правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<b>Умения:</b>
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей профессии
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		<b>Знания:</b>
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по профессии
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению	<b>Умения:</b>

	окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		<b>Знания:</b>
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<b>Умения:</b>
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии
		<b>Знания:</b>
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном

		развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<b>Умения:</b>
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		<b>Знания:</b>
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

## 4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
-------------------	--------------------------------	---------------------------------

<p><b>Выполнить контроль качества и прием деталей после механической и слесарной обработки, узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки</b></p>	<p>ПК 1.1. Осуществлять контроль качества деталей после механической и слесарной обработки, узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки</p>	<p><b>Навыки:</b> контроля качества деталей после механической и слесарной обработки</p> <p><b>Умения:</b> обеспечивать безопасную работу; определять качество и соответствие техническим условиям деталей, подаваемых на сборочный участок;</p> <p><b>Знания:</b> технику безопасности при работе; технические условия на приемку деталей и изделий после механической, слесарной обработки и сборочных операций; методы проверки прямолинейных и криволинейных поверхностей щупом, штихмасом на краску; технологию сборочных работ;</p>
	<p>ПК 1.2. Проводить приемку деталей после механической и слесарной обработки, узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки</p>	<p><b>Навыки:</b> контроля качества узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки; приемки деталей после механической и слесарной обработки;</p> <p><b>Умения:</b> выполнять проверку узлов и конструкций после их сборки или установки на место;</p> <p>оформлять документацию на принятую и забракованную продукцию; классифицировать брак на обслуживаемом участке по видам, устанавливать причины его возникновения и своевременно принимать меры к его устранению; вести учет и отчетность по принятой продукции;</p> <p><b>Знания:</b> технические условия на приемку деталей и проведение испытаний узлов и конструкций средней сложности после слесарно-сборочных операций, механической и слесарной обработки;</p> <p>технические условия на приемку сложных деталей и изделий после механической обработки, а также узлов, механизмов, комплектов и конструкций после окончательной сборки;</p> <p>методы контроля геометрических параметров (абсолютный, относительный, прямой, косвенный);</p>



	<p>ПК 1.3. Классифицировать брак и устанавливать причину его возникновения</p>	<p><b>Навыки:</b> приемки узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки; обнаружения и классификации брака;</p> <p><b>Умения:</b> заполнять журнал испытаний, учета и отчетности по качеству и количеству на принятую и забракованную продукцию; проверять предельный измерительный и режущий инструмент сложного профиля; проверять взаимоположения сопрягаемых деталей, прилегания поверхностей и бесшумную работу механизмов;</p> <p><b>Знания:</b> методы проверки прямолинейных поверхностей оптическими приборами, лекалами, шаблонами при помощи водяного зеркала, струной, микроскопом и индикатором; технические условия на приемку сложных деталей, сборку и испытания сложных узлов; правила расчета координатных точек, необходимых для замеров при приемке деталей; дефекты сборки; правила и приемы разметки сложных деталей; правила настройки и регулирования контрольно- измерительных инструментов и приборов; припуски для всех видов обработки, производимой в цехе или на обслуживаемом участке</p>
	<p>ПК 1.4. Проводить испытания узлов, конструкций и частей машин</p>	<p><b>Навыки:</b> испытания узлов, конструкций и частей машин;</p> <p><b>Умения:</b> выполнять контроль и приемку сложных деталей, изделий после механической и слесарной обработки, а также узлов, механизмов, комплектов и конструкций в целом после окончательной сборки с выполнением всех предусмотренных техническими условиями испытаний, с проверкой точности изготовления и сборки, с применением всевозможных специальных и универсальных контрольно-измерительных инструментов, и приборов;</p> <p>контролировать сложный и специальный режущий инструмент;</p> <p><b>Знания:</b> способы и порядок испытания принимаемых узлов, механизмов и конструкций;</p> <p>интерференционные методы контроля для особо точной проверки плоскостей;</p>
	<p>ПК 1.5 Проверять станки на точность</p>	

		<p><b>Навыки:</b> проверки станков на точность обработки;</p> <p><b>Умения:</b> проверять станки на точность обработки без нагрузки и под нагрузкой; проверять на специальных стендах соответствие характеристик собираемых объектов паспортным данным;</p> <p>определять соответствие государственному стандарту материалов, поступающих на обработку, по результатам анализов и испытаний в лабораториях;</p> <p>устанавливать порядок приемки и проверки собранных узлов и конструкций;</p> <p><b>Знания:</b> порядок проверки станков на точность обработки без нагрузки и под нагрузкой.</p>
<p><b>контроль сборки под сварку, работ по сварке и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов</b></p>	<p>ПК 2.1. Осуществлять контроль сборки под сварку изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов</p>	<p><b>Навыки:</b> подготовка рабочего места к проведению контроля сборки под сварку,</p> <p>входной контроль сварочных материалов для сварки углеродистых и низколегированных сталей и сплавов, и полимерных материалов или верификация его результатов,</p> <p>идентификация (аналоговая и цифровая) собираемых под сварку деталей, изделий, узлов и конструкций,</p> <p>контроль размеров конструктивных элементов подготовленных кромок и чистоты свариваемых деталей из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов,</p> <p>контроль качества и приемка сборки под сварку изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов</p> <p>контроль выполнения ремонта прихваток и дефектных участков кромок свариваемых деталей</p> <p>оформление документации (актов, заключений, ведомостей) по результатам контроля сборки под сварку</p>

		<p><b>Умения:</b> организовывать рабочее место для выполнения работ по контролю в соответствии с требованиями нормативных технических документов к уровню освещенности, контрастности, углу обзора и расстояния до контролируемого объекта полимерных материалов</p> <p>выполнять работы по контролю в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной,</p> <p>промышленной, экологической безопасности и электробезопасности</p> <p>определять исправность средств контроля (измерительного инструмента, оборудования, оптических средств) и срок их поверки (калибровки)</p> <p>читать чертежи и применять нормативно-техническую, проектную, конструкторскую и технологическую документацию по сборке, сварке и контролю выполнять входной контроль сварочных материалов для сварки углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов или верификацию его результатов</p> <p>устанавливать соответствие сварочных материалов и качества их подготовки (сушки, прокаливания, чистоты поверхности) требованиям нормативно-технической, проектной, конструкторской и технологической документации</p> <p>использовать технику цифровой идентификации собираемых под сварку деталей, изделий, узлов и конструкций</p> <p>устанавливать соответствие конструктивных элементов подготовленных кромок и чистоты свариваемых деталей из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов требованиям нормативно-технической, проектной, конструкторской и технологической документации</p> <p>устанавливать соответствие деталей и собранных под сварку изделий, узлов и конструкций требованиям нормативно-технической, проектной, конструкторской и технологической документации</p> <p>оформлять документацию (акты, заключения, ведомости) по результатам контроля сборки под сварку</p>
--	--	---

		<p><b>Знания:</b> Требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля сборки под сварку</p> <p>Требования нормативно-технической, проектной, конструкторской и технологической документации по сборке, сварке и контролю изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Основы машиностроительного и строительного черчения в объеме, необходимом для выполнения работы</p> <p>Основные типы, размеры конструктивных элементов подготовленных кромок и сварных швов из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов, условные обозначения сварных швов на чертежах</p> <p>Основные группы и марки свариваемых материалов из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Классификация, марки сварочных материалов для сварки углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Правила хранения, подготовки и применения сварочных материалов (приемка, просушка, прокалка, обеспечение чистоты поверхности, проверка сварочно-технологических свойств)</p> <p>Назначение и принцип работы оборудования, применяемого для цифровой идентификации</p> <p>Правила и способы подготовки под сварку поверхностей и кромок деталей изделий, узлов и конструкций</p> <p>Основы технологии сборки и крепления элементов конструкции в сборочных приспособлениях;</p> <p>расположение, количество и размеры прихваток, креплений</p> <p>Основы технологических процессов сварки и параметры сварки изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и</p>
--	--	---

		<p>полимерных материалов</p> <p>Назначение и характеристики оборудования для сборки, сварки, резки и вспомогательного оборудования</p> <p>Назначение, характеристики и порядок применения средств контроля (измерительного инструмента, оборудования, оптических средств) для контроля конструктивных элементов подготовленных кромок, чистоты и относительного положения свариваемых деталей</p> <p>Основы метрологии, требования к поверке (калибровке) средств измерения</p> <p>Виды и методы контроля собранных под сварку изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Допуски при сборке под сварку контролируемых изделий, узлов и конструкций</p> <p>Виды дефектов при сварке углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов, причины их образования, методы предупреждения и способы исправления</p> <p>Методика проведения визуального и измерительного контроля</p> <p>Требования к качеству сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Формы документации по результатам операционного контроля сборки под сварку и правила ее ведения</p> <p>Требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности</p>
--	--	---

	<p>ПК 2.2. Осуществлять контроль работ по сварке и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов</p>	<p>Навыки: подготовка рабочего места к проведению контроля сварочных работ и сварных соединений</p> <p>контроль соблюдения технологии сварки изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов</p> <p>верификация информации о параметрах сварки и результатов контроля систем автоматического контроля и мониторинга сварочных работ</p> <p>проведение визуального и измерительного контроля изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов, и их сварных соединений сталей и сплавов и полимерных материалов.</p> <p>регистрация и маркировка выявленных визуальным и измерительным контролем несоответствий для последующего проведения контроля методами, предусмотренными проектной, конструкторской и технологической документацией</p> <p>верификация результатов разрушающего и неразрушающего контроля сварных соединений методами, установленными в проектной, конструкторской и технологической документации</p> <p>контроль выполнения ремонта дефектных участков сварных соединений</p> <p>оформление приемосдаточной документации по результатам контроля выполнения сварочных работ</p> <p>Умения: Организовывать рабочее место для выполнения работ по контролю в соответствии с требованиями нормативных технических документов к уровню освещенности, контрастности, углу обзора и расстояния до контролируемого объекта</p> <p>Определять и обеспечивать условия безопасного выполнения работ по контролю</p> <p>Определять исправность средств контроля (измерительного инструмента,</p>
--	---	---

		<p>оборудования, оптических средств) и срок их поверки (калибровки)</p> <p>Читать чертежи и применять нормативно-техническую, проектную, конструкторскую и технологическую документацию по сборке, сварке и контролю</p> <p>Контролировать применение сварочных материалов для сварки углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов, соответствующих требованиям проектной, конструкторской и технологической документации</p> <p>Контролировать на сварочном оборудовании и установках с ручной или автоматической системой</p> <p>управления соответствие режимов сварки требованиям технологической документации</p> <p>Верифицировать информацию о параметрах сварки и результаты контроля систем автоматического контроля и мониторинга сварочных работ</p> <p>Выявлять визуальным и измерительным контролем наружные дефекты сварных швов, определять с помощью измерительного инструмента геометрические размеры сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Верифицировать результаты разрушающего и неразрушающего контроля сварных соединений методами, установленными в проектной, конструкторской и технологической документации</p> <p>Контролировать устранение дефектов сварных соединений</p> <p>Устанавливать соответствие сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов требованиям нормативно технической, проектной, конструкторской и технологической документации</p> <p>Оформлять приемосдаточную документацию по результатам контроля</p>
--	--	--

		<p>выполнения сварочных работ</p> <p>Знания: Требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля сборки под сварку</p> <p>Требования нормативно-технической, проектной, конструкторской и технологической документации по сборке, сварке и контролю изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Основы машиностроительного и строительного черчения в объеме, необходимом для выполнения работы</p> <p>Основные типы, размеры конструктивных элементов подготовленных кромок и сварных швов из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов, условные обозначения сварных швов на чертежах</p> <p>Основные группы и марки свариваемых материалов из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Классификация, марки сварочных материалов для сварки углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Правила хранения, подготовки и применения сварочных материалов (приемка, просушка, прокалка, обеспечение чистоты поверхности, проверка сварочно-технологических свойств)</p> <p>Назначение и принцип работы оборудования, применяемого для цифровой идентификации</p> <p>Правила и способы подготовки под сварку поверхностей и кромок деталей изделий, узлов и конструкций</p> <p>Основы технологии сборки и крепления элементов конструкции в сборочных приспособлениях;</p> <p>расположение, количество и размеры прихваток, креплений</p> <p>Основы технологических процессов сварки и параметры сварки изделий, узлов</p>
--	--	---



		<p>и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Назначение и характеристики оборудования для сборки, сварки, резки и вспомогательного оборудования</p> <p>Назначение, характеристики и порядок применения средств контроля (измерительного инструмента, оборудования, оптических средств) для контроля конструктивных элементов подготовленных кромок, чистоты и относительного положения свариваемых деталей</p> <p>Основы метрологии, требования к поверке (калибровке) средств измерения</p> <p>Виды и методы контроля собранных под сварку изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Допуски при сборке под сварку контролируемых изделий, узлов и конструкций</p> <p>Виды дефектов при сварке углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов, причины их образования, методы предупреждения и способы исправления</p> <p>Методика проведения визуального и измерительного контроля</p> <p>Требования к качеству сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Формы документации по результатам операционного контроля сборки под сварку и правила ее ведения</p>
--	--	---

	<p>ПК 2.3. Производить контроль сборки под сварку изделий, узлов и конструкций из разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>подготовка рабочего места к проведению контроля сборки под сварку сварку изделий, узлов и конструкций из разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов.</p> <p>входной контроль сварочных материалов для сварки разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов или верификация его результатов</p> <p>идентификация (аналоговая и цифровая) собираемых под сварку деталей, изделий, узлов и конструкций</p> <p>контроль размеров конструктивных элементов подготовленных кромок и чистоты свариваемых</p> <p>деталей из разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов</p> <p>контроль качества и приемка сборки под сварку изделий, узлов и конструкций из разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов</p> <p>контроль выполнения ремонта прихваток и дефектных участков кромок свариваемых деталей</p> <p>оформление документации (актов, заключений, ведомостей) по результатам контроля сборки под сварку</p> <p><b>Умения:</b> организовывать рабочее место для выполнения работ по контролю в соответствии с требованиями нормативных технических документов к уровню освещенности, контрастности, углу обзора и расстояния до контролируемого объекта</p> <p>выполнять работы по контролю в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности</p>
--	---	--

		<p>определять исправность средств контроля (измерительного инструмента, оборудования, оптических средств) и срок их поверки (калибровки)</p> <p>выполнять входной контроль сварочных материалов для сварки разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов или верификацию его результатов</p> <p>устанавливать соответствие сварочных материалов и качества их подготовки (сушки, прокаливания, чистоты поверхности) требованиям нормативно-технической, проектной, конструкторской и технологической документации</p> <p>использовать технику цифровой идентификации собираемых под сварку деталей, изделий, узлов и конструкций</p> <p>устанавливать соответствие конструктивных элементов подготовленных кромок и чистоты</p> <p>свариваемых деталей из разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов требованиям нормативно-технической, проектной, конструкторской и технологической документации</p> <p>устанавливать соответствие деталей и собранных под сварку изделий, узлов и конструкций требованиям нормативно-технической, проектной, конструкторской и технологической документации</p> <p>оформлять документацию (акты, заключения, ведомости) по результатам контроля сборки под сварку</p> <p>читать чертежи и применять нормативно-техническую, проектную, конструкторскую и технологическую документацию по сборке, сварке и контролю</p> <p><b>Знания:</b> Требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля работ по сварке и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Требования нормативно-технической, проектной, конструкторской и</p>
--	--	--

		<p>технологической документации по сборке, сварке и контролю изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Основы машиностроительного и строительного черчения в объеме, необходимом для выполнения работы</p> <p>Основные типы, размеры конструктивных элементов подготовленных кромок и сварных швов из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов, условные обозначения сварных швов на чертежах</p> <p>Основные группы и марки свариваемых материалов из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Классификация, марки сварочных материалов для сварки углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Правила хранения, подготовки и применения сварочных материалов (приемка, просушка, прокалка, обеспечение чистоты поверхности, проверка сварочно-технологических свойств)</p> <p>Основы технологических процессов сварки и параметры сварки изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Назначение и характеристики оборудования для сборки, сварки, резки и вспомогательного оборудования</p> <p>Назначение, характеристики и порядок применение средств контроля (измерительного инструмента, приборов, оборудования, оптических средств) для контроля параметров сварки на сварочном оборудовании и установках с ручной или автоматической системой управления и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Принцип работы, назначение, характеристики и порядок применение автоматических систем контроля,</p>
--	--	---

		<p>состав контролируемых параметров сварки и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплав и полимерных материалов</p> <p>Программное обеспечение информационных систем по мониторингу сварочных работ и автоматических систем контроля</p> <p>Основы метрологии, требования к поверке (калибровке) средств измерения</p> <p>Виды и методы контроля сварных соединений из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Допуски на габаритные и линейные размеры контролируемых изделий, узлов и конструкций</p> <p>Виды дефектов при сварке углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных</p> <p>материалов, причины их образования, методы предупреждения и способы исправления</p> <p>Методика проведения визуального и измерительного контроля</p> <p>Требования к качеству сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Формы документации по результатам приемочного контроля сварочных работ и правила ее ведения</p> <p>Требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности</p>
--	--	---

	<p>ПК 2.4. Осуществлять контроль работ по сварке и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <p>подготовка рабочего места к проведению контроля сварочных работ и сварных соединений</p> <p>контроль соблюдения технологии сварки изделий, узлов и конструкций из разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов</p> <p>верификация информации о параметрах сварки и результатов контроля систем автоматического контроля и мониторинга сварочных работ</p> <p>проведение визуального и измерительного контроля изделий, узлов и конструкций из разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов и их сварных соединений</p> <p>регистрация и маркировка выявленных визуальным и измерительным контролем несоответствий</p> <p>для последующего проведения контроля методами, предусмотренными проектной, конструкторской и технологической документацией</p> <p>верификация результатов разрушающего и неразрушающего контроля сварных соединений методами, установленными в проектной, конструкторской и технологической документации</p> <p>контроль выполнения ремонта дефектных участков сварных соединений</p> <p>оформление приемосдаточной документации по результатам контроля выполнения сварочных работ</p> <p><b>Умения:</b> устанавливать соответствие сварных соединений изделий, узлов и конструкций из разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов, экспериментальных сталей и сплавов и полимерных материалов требованиям нормативно технической, проектной, конструкторской и технологической документации</p>
--	---	---

		<p>оформлять приемосдаточную документацию по результатам контроля выполнения сварочных работ</p> <p>организовывать рабочее место для выполнения работ по контролю в соответствии с требованиями нормативных технических документов к уровню освещенности, контрастности, углу обзора и расстояния до контролируемого объекта</p> <p>определять и обеспечивать условия безопасного выполнения работ по контролю</p> <p>определять исправность средств контроля (измерительного инструмента, оборудования, оптических средств) и срок их поверки (калибровки)</p> <p>читать чертежи и применять нормативно-техническую, проектную, конструкторскую и технологическую документацию по сборке, сварке и контролю</p> <p>контролировать применение сварочных материалов для сварки разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов, соответствующих требованиям проектной, конструкторской и технологической документации</p> <p>контролировать на сварочном оборудовании и установках с ручной или автоматической системой управления соответствие режимов сварки требованиям технологической документации</p> <p>верифицировать информацию о параметрах сварки и результаты контроля систем автоматического контроля и мониторинга сварочных работ</p> <p>выявлять визуальным и измерительным контролем наружные дефекты сварных швов,</p> <p>определять с помощью измерительного инструмента геометрические размеры сварных соединений изделий, узлов и конструкций из разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов</p> <p>контролировать устранение дефектов сварных соединений</p>
--	--	---

		<p>устанавливать соответствие сварных соединений изделий, узлов и конструкций из разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов, экспериментальных сталей и сплавов и полимерных материалов требованиям нормативно-технической, проектной, конструкторской и технологической документации</p> <p><b>Знания:</b> Требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля работ по сварке и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Требования нормативно-технической, проектной, конструкторской и технологической документации по сборке, сварке и контролю изделий, узлов и конструкций из разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Основы машиностроительного и строительного черчения в объеме, необходимом для выполнения работы</p> <p>Основные типы, размеры конструктивных элементов подготовленных кромок и сварных швов из разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов, условные обозначения сварных швов на чертежах</p> <p>Основные группы и марки свариваемых материалов из разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Классификация, марки сварочных материалов для сварки разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Правила хранения, подготовки и применения сварочных материалов (приемка, просушка, прокалка, обеспечение чистоты поверхности, проверка сварочно-технологических</p>
--	--	---



		<p>свойств)</p> <p>Основы технологических процессов сварки и параметры сварки изделий, узлов и конструкций из разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Назначение и характеристики оборудования для сборки, сварки, резки и вспомогательного оборудования</p> <p>Назначение, характеристики и порядок применения средств контроля (измерительного инструмента, приборов, оборудования, оптических средств) для контроля параметров сварки на сварочном оборудовании и установках с ручной или автоматической системой управления и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Принцип работы, назначение, характеристики и порядок применение автоматических систем контроля, состав контролируемых параметров сварки и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Программное обеспечение информационных систем по мониторингу сварочных работ и автоматических систем контроля</p> <p>Основы метрологии, требования к поверке (калибровке) средств измерения</p> <p>Виды и методы контроля сварных соединений из разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Допуски на габаритные и линейные размеры контролируемых изделий, узлов и конструкций</p> <p>Виды дефектов при сварке разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов, причины их образования, методы предупреждения и способы исправления</p> <p>Методика проведения визуального и измерительного контроля</p> <p>Требования к качеству сварных соединений изделий, узлов и конструкций из</p>
--	--	--

		<p>разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов</p> <p>Формы документации по результатам приемочного контроля сварочных работ и правила ее ведения</p> <p>Требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности</p>
--	--	--

### 4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики<sup>1</sup>

### 4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																												
		Общие компетенции (ОК)										Профессиональные компетенции (ПК)																		
		01	02	03	04	05	06	07	08	09		1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4
<b>Обязательная часть образовательной программы</b>																														
<b>ООД.00</b>	<b>Общеобразовательные дисциплины<sup>2</sup></b>																													
ООД.01	Русский язык																													
ООД.02	Литература																													
ООД.03	История																													
ООД.04	Обществознание																													
ООД.05	География																													
ООД.06	Иностранный язык																													
ООД.07	Математика																													
ООД.08	Информатика																													
ООД.09	Физическая культура																													
ООД.10	Основы безопасности и защиты Родины																													
ООД.11	Физика																													
ООД.12	Химия																													
ООД.13	Биология																													
<b>СГ.00</b>	<b>Социально-гуманитарный цикл</b>	О		О				О																						

<sup>1</sup> Матрица соответствия видов деятельности заполняется в соответствии с таблицами п.3.2.

<sup>2</sup> Общеобразовательный цикл в учебном плане указывается при реализации ОПОП-П на базе основного общего образования





## Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

### 5.1. Учебный план

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Всего	Объем образовательной программы в академических часах		Формы промежуточной аттестации			Учебная нагрузка обучающихся (час.)			Распределение обязательной аудиторной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)								
			Обязательная часть, ак.ч.	Вариативная часть, ак.ч.				Обязательная аудиторная			1 курс			2 курс			3 курс		
								всего занятий	в т.ч. лаб. и практ. занятий	в т.ч. самост. занятий	1 сем. д.	2 сем. д.	итого курс	3 сем. д.	4 сем. д.	итого курс	5 сем. д.	6 сем. д.	итого курс
1	2	3			3			6	7	7	8	9		10	11		12	13	
ООД.00	Общеобразовательные дисциплины	<b>147</b> <b>6</b>		<b>0</b>	0	20	2	<b>147</b> <b>6</b>	<b>674</b>	<b>32</b>	<b>37</b> <b>6</b>	<b>53</b> <b>2</b>	<b>908</b>	<b>39</b> <b>4</b>	<b>17</b> <b>4</b>	<b>568</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ООД.01	Русский язык	<b>72</b>	72			э*		72	36			36	<b>36</b>	36	0	<b>36</b>			<b>0</b>
ООД.02	Литература	<b>108</b>	108			дз		108	54		34	38	<b>72</b>	36		<b>36</b>			<b>0</b>
ООД.03	История	<b>136</b>	136			дз		136	46		36	48	<b>84</b>	52		<b>52</b>			<b>0</b>
ООД.04	Обществознание	<b>72</b>	72				дз	72	34				<b>0</b>	22	50	<b>72</b>			<b>0</b>
ООД.05	География	<b>72</b>	72				дз	72	28				<b>0</b>	22	50	<b>72</b>			<b>0</b>

ООД.06	Иностранный язык	72	72			Д з					72	70		34	38	72			0			0
ООД.07	Математика	340	340					э			340	114		94	10 0	194	72	74	146			0
ООД.08	Информатика	108	108			Д з					108	80			48	48	60		60			0
ООД.09	Физическая культура	72	72		3	Д з					72	58		34	38	72			0			0
ООД.10	Основы безопасности и защиты Родины	68	68			Д з					68	46		34	34	68			0			0
ООД.11	Физика	180	180					э			180	46		38	70	108	72		72			0
ООД.12	Химия	72	72			Д з					72	38		36	36	72			0			0
ООД.13	Биология	72	72			Д з					72	24		36	36	72			0			0
	Выполнение индивидуального проекта	32	32								32		32		10	10	22		22			0
<b>СГ.00</b>	<b>Социально-гуманитарный цикл</b>	<b>214</b>	<b>214</b>	<b>0</b>							<b>214</b>	<b>148</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34</b>	<b>10 8</b>	<b>142</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>72</b>
СГ.01	История России	36	36					Д з			36	14	2			0		36	36			0
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	36	36					Д з			36	36	2			0		36	36			0
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	36	36						Д з		36	14	0			0			0	36		36
СГ.04	Физическая культура	70	70					Д з			70	70	0			0	34	36	70			0

СГ.05	Основы финансовой грамотности	36	36						Д з		36	14	2			0		0	36	36		
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	<b>344</b>	<b>344</b>								<b>344</b>	<b>172</b>	<b>30</b>	<b>12</b> <b>8</b>	<b>10</b> <b>8</b>	<b>236</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10</b> <b>8</b>	<b>108</b>
ОП.01	Техническая графика	56	56						Д з		56	28	4	56		56		0			0	0
ОП.02	Основы метрологии, стандартизации и сертификации	36	36						Д з		36	18	4		36	36		0			0	0
ОП.03	Средства измерения	36	36						Д з		36	18	4	36		36		0			0	0
ОП.04	Технические измерения	72	72						Д з		72	36	4	36	36	72		0			0	0
ОП.05	Основы материаловедения	36	36						Д з		36	18	2		36	36		0			0	0
ОП.06	Охрана труда и экологическая безопасность	36	36						Д з		36	18	4			0		0		36	36	36
ОП.07	Основы организации производства и правовые основы профессиональной деятельности	36	36						Д з		36	18	4			0		0		36	36	36
ОП.08	Организационно-экономические основы бережливого производства	36	36						Д з		36	18	4			0		0		36	36	36
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>163</b> <b>8</b>	<b>1638</b>	<b>0</b>							<b>235</b> <b>8</b>	<b>202</b> <b>0</b>	<b>22</b>	<b>10</b> <b>8</b>	<b>22</b> <b>4</b>	<b>332</b>	<b>18</b> <b>4</b>	<b>58</b> <b>2</b>	<b>766</b>	<b>54</b> <b>0</b>	<b>0</b>	<b>540</b>
ПМ.01	Контроль качества и прием деталей после механической и слесарной обработки, узлов конструкций и	109 8	1098	0					э к		109 8	924	12	10 8	22 4	332	18 4	58 2	766	0	0	0





	изделий																						
МДК.0 3.01	Технология контроля качества проведения сборочно-монтажных работ при изготовлении и ремонте изделий	144	0	144						9	144	50			6			0		0	14 4	144	
УП.03	Учебная практика	252	0	252						д з	252	252						0		0	25 2	252	
ПП.03	Производственная практика	324	0	324						з	324	324						0		0	32 4	324	
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	36									36										36	36	
<b>ИТОГ О</b>		<b>442 8</b>	<b>2196</b>	<b>720</b>							<b>442 8</b>	<b>301 4</b>		<b>96</b>	<b>61 2</b>	<b>86 4</b>	<b>147 6</b>	<b>61 2</b>	<b>86 4</b>	<b>147 6</b>	<b>61 2</b>	<b>82 8</b>	<b>147 6</b>
<b>Государственная (итоговая) аттестация: Демонстрационный экзамен</b>											<b>Всего</b>	дисциплин и МДК	55 2	74 4	129 6	49 2	33 6	828	18 0	25 2	432		
												учебной практики	60	12 0	180	12 0	96	216	18 0	25 2	432		
												производственной практики	0	0	0	0	43 2	432	25 2	32 4	576		
												экзаменов	0	0	0	1	2	3	1	1	2		
												дифференцированных зачетов	2	7	9	3	6	9	3	4	7		
												зачетов	0	0	0	0	1	1	1	1	2		

## 5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП-П/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1	ПМд.03. Контроль качества проведения сборочно-монтажных работ при изготовлении и ремонте изделий	720	работодатель	ПАО ОДК УМПО
<b>Итого</b>		720		

## 5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения <sup>3</sup>	Ответственный от предприятия
1.		МДК 01.01.Технология контроля качества станочных и слесарных работ	<b>270</b>	<b>1-4</b>	Цеха базового предприятия	Наставник.
2	Выполнение контроля в соответствии с технологической картой контроля деталей типа: «Гильза», «Штуцер», «Диск», «Корпус», «Муфта», «Вал», «втулка», «Болт», Гайка» и т.д. Аттестация рабочих мест для изготовления деталей	МДК 02.01.Технология контроля сборки под сварку, работ по сварке и сварных соединений изделий, узлов и конструкций	<b>108</b>	<b>5</b>	Цеха базового предприятия	Наставник.



**Обозначения и сокращения:**

– обучение по модулям и дисциплинам;



– промежуточная аттестация (ПА) (36 ак.ч. в неделю);



– практики (36 ак.ч. в неделю);



– каникулы;



– государственная итоговая аттестация (ГИА) (36 ак.ч. в неделю).

**Сводные данные по бюджету времени**

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю профессии			
1	2	3	4	5	6	7
I курс	36	5	0	0	11	52
II курс	23,2	5,8	12	0	11	52
III курс	12,3	11,7	16	1	2	43
<b>Всего</b>	<b>71,5</b>	<b>22,5</b>	<b>28</b>	<b>1</b>	<b>24</b>	<b>147</b>

### 5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули или дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

### 5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по профессии являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

### 5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах ПАО «ОДК-УМПО» всех видов практики;
- включает в себя отдельные лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется начиная с 1 курса обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) ПАО «ОДК-УМПО» на основании договора о практической подготовке обучающихся.

### 5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме:  
демонстрационный экзамен

Программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена. Программа ГИА представлена в приложении 4.

## Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Лаборатории:

*Конструкционные материалы,*

*Допусков и посадок;*

*Техническая графика и техническое черчение*

Мастерские и зоны по видам работ:

*Контроль качества*

Спортивный комплекс

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (перечислить наименование дисциплин, МДК или ПМ).

Не допускается реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (указывается, если профессия/специальность входит в Перечень профессий среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий)

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 25 Ракетно-космическая промышленность, 27 Металлургическое производство, 28 Производство машин и оборудование, 32 Авиастроения, 40 Сквозные виды промышленности, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки ПАО «ОДК-УМПО», а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %

#### 6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Расчетная величина стоимости обучения из расчета на одного обучающегося в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов составляет (дописать величину в рублях и при необходимости представить обоснование в табличной форме.

**Приложение 3**  
**к ОПОП-П по профессии**  
**15.01.29 Контролер качества в машиностроении**

**Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы,**  
**включая программное обеспечение**

**1. Материально-техническое оснащение**

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Кабинет русского языка и литературы»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Стол ученический двухместный	Мебель	Основное	Стол ученический двухместный не регулируемый на металлическом каркасе. Столешница ЛДСП 16 мм, размер 1200*500 мм	ООД.01 ООД.02
2.	Стул ученический	Мебель	Основное	Глубина стула, мм 480 Ширина стула, мм 380 Мак. высота стула, мм 800 Мин. высота стула, мм 720	ООД.01 ООД.02
3.	Стол учительский	Мебель	Основное	Стол письменный со встроенной тумбой, размер 1200x600x750, мм	ООД.01 ООД.02
4.	Стул преподавателя полумягкий	Мебель	Основное	Глубина сидения 410 мм Ширина сидения 470 мм Высота 805 мм	ООД.01 ООД.02
5.		Оборудование			
6.	Компьютер	ТС	Основное	4 Gb DDR2/ 500hdd/Монитор 17", клавиатура+мышь, предустановленная операционная система	ООД.01 ООД.02
7.	Мультимедийный видеопроектор	ТС	Основное	HitachiED-A100, разрешение	ООД.01



№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				1024x768, контрастность 400:1, световой поток 2000 лм	ООД.02
8.	Колонки Microlab Pro 2	ТС	Основное	Соотношение сигнал/шум - 65дБ, Частотный диапазон – 40 – 20000 Гц, Суммарная мощность – 70 Вт, Фронт – 35 Вт/канал	ООД.01 ООД.02
9.	Сетевое оборудование	ТС	Основное	Коммутатор TP-Link TL-SG1024D24-port gigabit switch 10/100/1000Mbps	ООД.01 ООД.02
10.	Экран	ТС	Основное	1175 мм x 1582 мм рабочая зона: 1175 x 1567 мм, формат 4:3, диагональ 77 Порт USB 2.0 тип B (для ПК)	ООД.01 ООД.02
11.		УМК			

Кабинет «История»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Стол ученический двухместный	Мебель	Основное	Стол ученический двухместный не регулируемый на металлическом каркасе. Столешница ЛДСП 16 мм, размер 1200*500 мм	ООД.03
2.	Стул ученический	Мебель	Основное	Глубина стула, мм 480 Ширина стула, мм 380 Мак. высота стула, мм 800 Мин. высота стула, мм 720	ООД.03
3.	Стол учительский	Мебель	Основное	Стол письменный со встроенной тумбой, размер 1200x600x750, мм	ООД.03

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
4.	Стул преподавателя полумягкий	Мебель	Основное	Глубина сидения 410 мм Ширина сидения 470 мм Высота 805 мм	ООД.03
5.		Оборудование			
6.	Компьютер	ТС	Основное	4 Gb DDR2/ 500hdd/Монитор 17", клавиатура+мышь, предустановленная операционная система	ООД.03
7.	Мультимедийный видеопроектор	ТС	Основное	HitachiED-A100, разрешение 1024x768, контрастность 400:1, световой поток 2000 лм	ООД.03
8.	КолонкиMicrolab Pro 2	ТС	Основное	Соотношение сигнал/шум - 65дБ, Частотный диапазон – 40 – 20000 Гц, Суммарная мощность – 70 Вт, Фронт – 35 Вт/канал	ООД.03
9.	Сетевое оборудование	ТС	Основное	КоммутаторTP-LinkTL-SG1024D24- port gigabit switch 10/100/1000Mbps	ООД.03
10.	Интерактивная доска	ТС	Основное	1695x1230x49 мм, формат 4:3, диагональ 82, манипулятор – рука и стилус, ПортUSB Type-A	ООД.03
11.		УМК			

Кабинет «Обществознания»

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
----------	---------------------	------------	---	--	---

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
1.	Стол ученический двухместный	Мебель	Основное	Стол ученический двухместный не регулируемый на металлическом каркасе. Столешница ЛДСП 16 мм, размер 1200*500 мм	ООД.04
2.	Стул ученический	Мебель	Основное	Глубина стула, мм 480 Ширина стула, мм 380 Мак. высота стула, мм 800 Мин. высота стула, мм 720	ООД.04
3.	Стол учительский	Мебель	Основное	Стол письменный со встроенной тумбой, размер 1200x600x750, мм	ООД.04
4.	Стул преподавателя полумягкий	Мебель	Основное	Глубина сидения 410 мм Ширина сидения 470 мм Высота 805 мм	ООД.04
5.		Оборудование			
6.	Компьютер	ТС	Основное	4 Gb DDR2/ 500hdd/Монитор 17", клавиатура+мышь, предустановленная операционная система	ООД.03
7.	Мультимедийный видеопроектор	ТС	Основное	HitachiED-A100, разрешение 1024x768, контрастность 400:1, световой поток 2000 лм	ООД.04
8.	КолонкиMicrolab Pro 2	ТС	Основное	Соотношение сигнал/шум - 65дБ, Частотный диапазон – 40 – 20000 Гц, Суммарная мощность – 70 Вт, Фронт – 35 Вт/канал	ООД.04
9.	Сетевое оборудование	ТС	Основное	КоммутаторTP-LinkTL-SG1024D24-port gigabit switch 10/100/1000Mbps	ООД.04
10.	Интерактивная доска	ТС	Основное	1695x1230x49 мм, формат 4:3, диагональ 82, манипулятор – рука и стилус, ПортUSB Type-A	ООД.04

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
11.		УМК			

Кабинет «Географии»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Стол ученический двухместный	Мебель	Основное	Стол ученический двухместный не регулируемый на металлическом каркасе. Столешница ЛДСП 16 мм, размер 1200*500 мм	ООД.05
2.	Стул ученический	Мебель	Основное	Глубина стула, мм 480 Ширина стула, мм 380 Мак. высота стула, мм 800 Мин. высота стула, мм 720	ООД.05
3.	Стол учительский	Мебель	Основное	Стол письменный со встроенной тумбой, размер 1200x600x750, мм	ООД.05
4.	Стул преподавателя полумягкий	Мебель	Основное	Глубина сидения 410 мм Ширина сидения 470 мм Высота 805 мм	ООД.05
5.		Оборудование			
6.	Компьютер	ТС	Основное	4 Gb DDR2/ 500hdd/Монитор 17", клавиатура+мышь, предустановленная операционная система	ООД.05
7.	Мультимедийный видеопроектор	ТС	Основное	HitachiED-A100, разрешение 1024x768, контрастность 400:1, световой поток 2000 лм	ООД.05
8.	Колонки Microlab Pro 2	ТС	Основное	Соотношение сигнал/шум - 65дБ,	ООД.05

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
				Частотный диапазон – 40 – 20000 Гц, Суммарная мощность – 70 Вт, Фронт – 35 Вт/канал	
9.	Сетевое оборудование	ТС	Основное	Коммутатор TP-Link TL-SG1024D 24-port gigabit switch 10/100/1000Mbps	ООД.05
10.	Экран	ТС	Основное	1175 мм x 1582 мм рабочая зона: 1175 x 1567 мм, формат 4:3, диагональ 77 Порт USB 2.0 тип В (для ПК)	ООД.05
11.		УМК			

Кабинет «Иностранного языка»

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
1.	Стол ученический двухместный	Мебель	Основное	Стол ученический двухместный не регулируемый на металлическом каркасе. Столешница ЛДСП 16 мм, размер 1200*500 мм	ООД.06
2.	Стул ученический	Мебель	Основное	Глубина стула, мм 480 Ширина стула, мм 380 Мак. высота стула, мм 800 Мин. высота стула, мм 720	ООД.06
3.	Стол учительский	Мебель	Основное	Стол письменный со встроенной тумбой, размер 1200x600x750, мм	ООД.06
4.	Стул преподавателя полумягкий	Мебель	Основное	Глубина сидения 410 мм Ширина сидения 470 мм Высота 805 мм	ООД.06

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
5.		Оборудование			
6.	Компьютер	ТС	Основное	4 Gb DDR2/ 500hdd/Монитор 17", клавиатура+мышь, предустановленная операционная система	ООД.06
7.	Мультимедийный видеопроектор	ТС	Основное	HitachiED-A100, разрешение 1024x768, контрастность 400:1, световой поток 2000 лм	ООД.06
8.	КолонкиMicrolab Pro 2	ТС	Основное	Соотношение сигнал/шум - 65дБ, Частотный диапазон – 40 – 20000 Гц, Суммарная мощность – 70 Вт, Фронт – 35 Вт/канал	ООД.06
9.	Сетевое оборудование	ТС	Основное	КоммутаторTP-LinkTL-SG1024D24-port gigabit switch 10/100/1000Mbps	ООД.06
10.	Экран	ТС	Основное	1175 мм x 1582 ммрабочая зона: 1175 x 1567 мм, формат 4:3, диагональ 77 Порт USB 2.0 тип В (для ПК)	ООД.06
11.		УМК			

Кабинет «Математика»

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
1.	Стол ученический двухместный	Мебель	Основное	Стол ученический двухместный не регулируемый на металлическом каркасе. Столешница ЛДСП 16 мм, размер 1200*500 мм	ООД.07

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
2.	Стул ученический	Мебель	Основное	Глубина стула, мм 480 Ширина стула, мм 380 Мак. высота стула, мм 800 Мин. высота стула, мм 720	ООД.07
3.	Стол учительский	Мебель	Основное	Стол письменный со встроенной тумбой, размер 1200x600x750, мм	ООД.07
4.	Стул преподавателя полумягкий	Мебель	Основное	Глубина сидения 410 мм Ширина сидения 470 мм Высота 805 мм	ООД.07
5.		Оборудование			
6.	Компьютер	ТС	Основное	4 Gb DDR2/ 500hdd/Монитор 17", клавиатура+мышь, предустановленная операционная система	ООД.07
7.	Мультимедийный видеопроектор	ТС	Основное	HitachiED-A100, разрешение 1024x768, контрастность 400:1, световой поток 2000 лм	ООД.07
8.	КолонкиMicrolab Pro 2	ТС	Основное	Соотношение сигнал/шум - 65дБ, Частотный диапазон – 40 – 20000 Гц, Суммарная мощность – 70 Вт, Фронт – 35 Вт/канал	ООД.07
9.	Сетевое оборудование	ТС	Основное	КоммутаторTP-LinkTL-SG1024D24-port gigabit switch 10/100/1000Mbps	ООД.07
10.	Интерактивная доска	ТС	Основное	1695x1230x49 мм, формат 4:3, диагональ 82, манипулятор – рука и стилус, ПортUSB Type-A	ООД.07
11.		УМК			

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
1.	Стол ученический двухместный	Мебель	Основное	Стол ученический двухместный не регулируемый на металлическом каркасе. Столешница ЛДСП 16 мм, размер 1200*500 мм	ООД.08
2.	Стул ученический	Мебель	Основное	Глубина стула, мм 480 Ширина стула, мм 380 Мак. высота стула, мм 800 Мин. высота стула, мм 720	ООД.08
3.	Стол учительский	Мебель	Основное	Стол письменный со встроенной тумбой, размер 1200x600x750, мм	ООД.08
4.	Стул преподавателя полумягкий	Мебель	Основное	Глубина сидения 410 мм Ширина сидения 470 мм Высота 805 мм	ООД.08
5.		Оборудование			
6.	Компьютер	ТС	Основное	4 Gb DDR2/ 500hdd/Монитор 17", клавиатура+мышь, предустановленная операционная система	ООД.08
7.	Компьютеры ученические	ТС	Основное	4 Gb DDR2/ 500hdd/Монитор 17", клавиатура+мышь, предустановленная операционная система	ООД.08
8.	Мультимедийный видеопроектор	ТС	Основное	Hitachi ED-A100, разрешение 1024x768, контрастность 400:1, световой поток 2000 лм	ООД.08
9.	Колонки Microlab Pro 2	ТС	Основное	Соотношение сигнал/шум - 65дБ, Частотный диапазон – 40 – 20000 Гц, Суммарная мощность – 70 Вт, Фронт – 35 Вт/канал	ООД.08
10.	Сетевое оборудование	ТС	Основное	Коммутатор TP-Link TL-SG1024D24-port gigabit switch 10/100/1000Mbps	ООД.08



№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
11.	настенный механизированный проекционный экран	ТС	Основное	1175 мм x 1582 мм рабочая зона: 1175 x 1567 мм, формат 4:3, диагональ 77 Порт USB 2.0 тип В (для ПК)	ООД.08
12.	Принтер лазерный	ТС	Основное	Хероx workcentre 3119, МФУ, копиры и сканеры. Скорость печати 18 стр/мин (ч/б А4).	ООД.08
		УМК			

Кабинет «Основы безопасности жизнедеятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Стол ученический двухместный	Мебель	Основное	Стол ученический двухместный не регулируемый на металлическом каркасе. Столешница ЛДСП 16 мм, размер 1200*500 мм	ООД.10
2.	Стул ученический	Мебель	Основное	Глубина стула, мм 480 Ширина стула, мм 380 Мак. высота стула, мм 800 Мин. высота стула, мм 720	ООД.10
3.	Стол учительский	Мебель	Основное	Стол письменный со встроенной тумбой, размер 1200x600x750, мм	ООД.10
4.	Стул преподавателя полумягкий	Мебель	Основное	Глубина сидения 410 мм Ширина сидения 470 мм Высота 805 мм	ООД.10
5.	Тренажер «Максим-1»	Оборудование	специализированное	"Тренажер Максим I-01"- это тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации, который предназначен для	ООД.10

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				обучения и отработки навыков оказания первой и экстренной доврачебной помощи	
6.	Лазерный стрелковый тренажер «Рубеж-2»	Оборудование	специализированное	Стрелковый тренажер предназначен для проведения практических занятий по военным и спортивно-стрелковым дисциплинам в образовательных учреждениях, для обучения и совершенствования навыков прицеливания. Использование беспроводных технологий позволяет проводить стрельбу из различных положений с места и в движении	ООД.10
7.	Пневматическая винтовка	Оборудование	специализированное	стартовая скорость шарика составляет 130 м/с; мощность достигает 7,5 Дж; масса пуль равняется 500 мг; объем и размер магазина позволяет заряжать 5 пуль длиной до 7 мм одновременно	ООД.10
8.	Аптечка, АКМ	ТС	специализированное	Аптечка предназначена для оказания первой экстренной медицинской помощи. В аптечке одно отделение на молнии, с органайзером. В комплекте имеется кровоостанавливающий турникет, медицинские ножницы, бинт, маркер, бондаж, вентилируемая окклюзионная повязка и прочие необходимые материалы и инструменты.	ООД.10
9.	Носилки санитарные	ТС	специализированное	Предназначены для поднятия и транспортировки пациентов в положении лёжа. Для удобства транспортировки носилки имеют складную конструкцию и	ООД.10

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				чехол с застежкой-молнией и ручками для переноски.	
10.		УМК			

Кабинет «Физики»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Стол ученический двухместный	Мебель	Основное	Стол ученический двухместный не регулируемый на металлическом каркасе. Столешница ЛДСП 16 мм, размер 1200*500 мм	ООД.11
2.	Стул ученический	Мебель	Основное	Глубина стула, мм 480 Ширина стула, мм 380 Мак. высота стула, мм 800 Мин. высота стула, мм 720	ООД.11
3.	Стол учительский	Мебель	Основное	Стол письменный со встроенной тумбой, размер 1200x600x750, мм	ООД.11
4.	Стул преподавателя полумягкий	Мебель	Основное	Глубина сидения 410 мм Ширина сидения 470 мм Высота 805 мм	ООД.11
5.		Оборудование			
6.	Компьютер	ТС	Основное	4 Gb DDR2/ 500hdd/Монитор 17", клавиатура+мышь, предустановленная операционная система	ООД.11
7.	Мультимедийный видеопроектор	ТС	Основное	HitachiED-A100, разрешение 1024x768, контрастность 400:1, световой поток 2000 лм	ООД.11

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
8.	Колонки Microlab Pro 2	ТС	Основное	Соотношение сигнал/шум - 65дБ, Частотный диапазон – 40 – 20000 Гц, Суммарная мощность – 70 Вт, Фронт – 35 Вт/канал	ООД.11
9.	Сетевое оборудование	ТС	Основное	Коммутатор TP-Link TL-SG1024D24-port gigabit switch 10/100/1000Mbps	ООД.11
10.	Интерактивная доска	ТС	Основное	1695x1230x49 мм, формат 4:3, диагональ 82, манипулятор – рука и стилус, Порт USB Type-A	ООД.11
11.	Комплект приборов «Механика»	УМК	специализированное	Набор демонстрационный по механическим явлениям. Набор обеспечивает проведение 28 демонстрационных экспериментов	ООД.11

Кабинет «Химии»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Стол ученический двухместный	Мебель	Основное	Стол ученический двухместный не регулируемый на металлическом каркасе. Столешница ЛДСП 16 мм, размер 1200*500 мм	ООД.12
2.	Стул ученический	Мебель	Основное	Глубина стула, мм 480 Ширина стула, мм 380 Мак. высота стула, мм 800 Мин. высота стула, мм 720	ООД.12

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
3.	Стол учительский	Мебель	Основное	Стол письменный со встроенной тумбой, размер 1200x600x750, мм	ООД.12
4.	Стул преподавателя полумягкий	Мебель	Основное	Глубина сидения 410 мм Ширина сидения 470 мм Высота 805 мм	ООД.12
5.	Вытяжной шкаф	Оборудование	специализированное	Вытяжной шкаф, используется для работы с вредными газообразными химическими веществами, летучими жидкостями или операций, в результате которых образуется пыль, представляющая опасность для здоровья и жизни сотрудников организации или учащихся. Основное назначение шкафа – удаление вредных соединений через систему центральной вентиляции непосредственно во время работы с ними или в период их хранения между рабочими сессиями или отдельными технологическими операциями.	ООД.12
6.	Компьютер	ТС	Основное	4 Gb DDR2/ 500hdd/Монитор 17", клавиатура+мышь, предустановленная операционная система	ООД.12
7.	Интерактивная доска	ТС	Основное	1695x1230x49 мм, формат 4:3, диагональ 82, манипулятор – рука и стилус, Порт USB Type-A	ООД.12
8.	Документ камера	ТС	Основное	5-мегапиксельная CMOS матрица; максимальная область захвата 420 x 315 мм; хранение изображений и видео: встроенная память, SDHC карты,	ООД.12

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
				внешний USB накопитель; HDMI выход для одновременной передачи аудио / видео	

Кабинет «Биологии»

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
1.	Стол ученический двухместный	Мебель	Основное	Стол ученический двухместный не регулируемый на металлическом каркасе. Столешница ЛДСП 16 мм, размер 1200*500 мм	ООД.13
2.	Стул ученический	Мебель	Основное	Глубина стула, мм 480 Ширина стула, мм 380 Мак. высота стула, мм 800 Мин. высота стула, мм 720	ООД.13
3.	Стол учительский	Мебель	Основное	Стол письменный со встроенной тумбой, размер 1200x600x750, мм	ООД.13
4.	Стул преподавателя полумягкий	Мебель	Основное	Глубина сидения 410 мм Ширина сидения 470 мм Высота 805 мм	ООД.13
5.	Компьютер	ТС	Основное	4 Gb DDR2/ 500hdd/Монитор 17", клавиатура+мышь, предустановленная операционная система	ООД.13
6.	Интерактивная доска	ТС	Основное	1695x1230x49 мм, формат 4:3, диагональ 82, манипулятор – рука и стилус, ПортUSB Type-A	ООД.13

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
7.	Электронный микроскоп	Оборудование	специализированное	предназначен для наблюдения и исследования тонких срезов микропрепаратов и мазков биологических объектов в окрашенном и неокрашенном виде.	ООД.13

1.2. Оснащение лабораторий/ мастерских/зон по видам работ/тренажерных комплексов

Лаборатория «Технология металлообработки и работы в металлообрабатывающих цехах»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Шкаф	Мебель	Основное	Шкаф закрытый. Габаритные размеры не менее (длина, высота, глубина): 800 x 1925 x 350/400, ЛДСП	
2.	Стол ученический	Мебель	Основное	Стол ученический на 3 рабочих места. Габаритные размеры (ШхГхВ): 1600x700x780 мм. Материал изготовления столешницы - ЛДСП не менее 25 мм. Тип каркаса - металлоконструкция.	
3.	Стул ученический	Мебель	Основное	Материал: пластик, металл Подлокотники: без подлокотников. Максимальная нагрузка: до 100 кг Габаритные размеры не менее (длина, высота сидения, глубина): 460 x 460 x 505	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
4.	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Габаритные размеры (ШхГхВ): не менее 1400х600х750 мм. Материал изготовления столешницы - ЛДСП толщиной не менее 25 мм. Тип каркаса - ЛДСП не менее 16 мм.	
5.	Кресло офисное	Мебель	Основное	Материал обивки - ткань/сетка. Подлокотники - пластиковые., Крестовина, колёсики	
6.	Тумба	Мебель	Основное	Тумба ЛДСП Габаритные размеры не менее (длина, высота, глубина): 400 х 610 х 500/700	
7.	Универсальная делительная головка	Оборудование	специализированное	Тип УДГ 250, предназначена для выполнения работ по обработке детали, связанных с поворотом детали на заданную величину, при работе на фрезерных, зубофрезерных, долбежных, расточных, строгальных и сверлильных станках, а также при разметочных и других работах. Диаметр устанавливаемого 3-х кулачкового патрона 160мм.	
8.	Модель сверлильного станка	Оборудование	специализированное	Мощность (Вт) 350 Материал обработки - металл, пластмасса, дерево. Регулировка оборотов наличие Тип сверлильного патрона - ключевой Посадка сверлильного патрона Ход пиноли шпинделя, мм 50	



№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Максимальный диаметр получаемого отверстия не менее 13 мм	
9.	Модель токарно-винторезного станка	Оборудование	специализированное	<p>Частота вращения шпинделя 150-2500 об/мин          Расстояние между центрами -550 мм          Мах диаметр обработки над станиной - 250 мм          Диаметр сквозного отверстия шпинделя - 21 мм          Поперечный ход суппорта - 110 мм          Шаг нарезаемой резьбы - 0,4-3,5 мм          Мах размер державки резца - 14 мм          Материал обработки - металл          Закаленный высокоточный шпиндель          Автоматическая продольная подача          Защитный экран зоны резания</p>	
10.	Модель фрезерного станка	Оборудование	специализированное	<p>Двух ременная передача          Три скорости хода шпинделя          Защитный кожух          Регулировка положения упоров относительно фрезы          Тип электродвигателя- асинхронный          Угол наклона, градус от 0 до 30          Диаметр шпинделя, мм 32          Вертикальный ход фрезы, мм 80          Диаметр цанги, мм 8/12          Диаметр аспирационного отверстия, мм 100          Мах диаметр инструмента, мм 180</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Максимальная частота вращения шпинделя 1250 – 11000 об/мин Мощность (Вт)- 2200	
11.	Комплект контрольно-измерительных инструментов приборов	Оборудование	специализированное	Штангенциркуль ШЦ-1, ШЦ-2; Штангенглубиномер; Гладкий микрометр МК-25, МК-50, МК-75; Микрометрический глубиномер набор; Индикатор часового типа; Угломер типа УН, УМ.	
12.	Интерактивная панель	ТС	Основное	Технология-TFT LCD. Встроенная камера Диагональ 65 " Разрешение 3840x2160 (4K UHD) Яркость 450 кд/кв.м Контрастность 4500:1* Lm Время отклика 8 мс Одновременные касания 32 Угол обзора 178 ° Интерфейс Wi-fi, Bluetooth, Ethernet 2 шт. встроенных динамика	
13.	Телевизор 43", Ultra HD 4K, стальной+мобильная стойка	ТС	Основное	Диагональ –43” Разрешение –1920 x 1080 Формат экрана – 16:9 Тип панели – LED Частота обновления –60 Гц Количество встроенных колонок –2 шт. Яркость экрана –200 кд/м2	

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
				Поддержка HDTV FULL HD – наличие Количество антенных входов –1 Разъемов HDMI –2 шт. Крепление VESA - наличие В комплекте совместимая мобильная напольная стойка – наличие	
14.	Портативный компьютер (ноутбук)	ТС	Основное	Ноутбук Intel Core i5/8GDDR4/240 Gb SSD /IPS/Wi-Fi/Windows 10Pro	
15.	Персональный компьютер	ТС	Основное	16 Gb DDR4/ 240 SSD/Монитор 23,8", клавиатура+мышь, предустановленная операционная система	
16.	МФУ (А4)	ТС	Основное	Тип печати - лазерный Цветность печати черно-белая Максимальный формат А4 Количество страниц в месяц 8000 стр/мес. Область применения персональный Размещение настольный Функции сканера/копира сканирование, отправка изображения по e-mail, копирование	
17.		УМК			

Лаборатория«Охрана труда на предприятиях»

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
1.	Демонстрационная витрина	Мебель	Основное	стеклянная	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
2.	Шкаф	Мебель	Основное	двусекционный	
3.	Стол ученический	Мебель	Основное	(ШхГхВ) 1600х700х780 столеншница не тоньше 25 мм	
4.	Стул офисный	Мебель	Основное	Основание: ножки металлические. Каркас: монолитный. Подлокотники: без подлокотников. Максимальная нагрузка: до 100 кг	
5.	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Габаритные размеры (ШхГхВ): не менее 1400х600х750 мм. Материал изготовления столешницы - ЛДСП толщиной не менее 25 мм. Тип каркаса - ЛДСП не менее 16 мм.	
6.	Кресло офисное	Мебель	Основное	Материал обивки - ткань/сетка. Подлокотники - пластиковые., Крестовина, колёсики	
7.	Тумба	Мебель	Основное	Тумба ЛДСП Габаритные размеры не менее (длина, высота, глубина): 400 х 610 х 500/700	
8.	Комплект для отработки мед навыков (тренажеры, манекены)	Оборудование	Специализированное	Тренажер-манекен -подсоединение к компьютеру осуществляется через USB порт -проведение непрямого массажа сердца - проведение искусственной вентиляции легких -проведение нанесения	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				<p>прекардиального удара -проведение оживления тренажера с помощью комплекса сердечнолегочной реанимации -проведение оживления тренажера с помощью безвентиляционного способа реанимации</p>	
9.	Контрольно-измерительные приборы (шумомер, газоанализатор, манометр, люксметр, термометры)	Оборудование	Специализированное	В комплекте шумомер, газоанализатор, манометр, люксметр, термометры	
10.	Персональный компьютер	ТС	Основное	16 Gb DDR4/ 240 SSD/Монитор 23,8", клавиатура+мышь, предустановленная операционная система	
11.	МФУ (А4)	ТС	Основное	<p>Тип печати - лазерный Цветность печати черно-белая Максимальный формат А4 Количество страниц в месяц 8000 стр/мес. Область применения персональный Размещение настольный Функции сканера/копира сканирование, отправка изображения по e-mail, копирование</p>	
12.	Интерактивная панель	ТС	Основное	<p>Технология-TFT LCD. Встроенная камера Диагональ 65 " Разрешение 3840x2160 (4K UHD)</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Яркость 450 кд/кв.м Контрастность 4500:1* Lm Время отклика 8 мс Одновременные касания 32 Угол обзора 178 ° Интерфейс Wi-fi, Bluetooth, Ethernet 2 шт. встроенных динамика	
13.	Комплект электронных плакатов по курсу	УМК	Основное	Электронные плакаты по Охране труда на предприятии машиностроения	

*Лаборатория «Допуски и посадки»*

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Шкаф	Мебель	Основное	двусекционный	
2.	Стол ученический	Мебель	Основное	(ШхГхВ) 1600х700х780 столеншница не тоньше 25 мм	
3.	Стул офисный	Мебель	Основное	Основание: ножки металлические. Каркас: монолитный. Подлокотники: без подлокотников. Максимальная нагрузка: до 100 кг	
4.	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Габаритные размеры (ШхГхВ): не менее 1400х600х750 мм. Материал изготовления столешницы - ЛДСП толщиной не менее 25 мм. Тип каркаса	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				- ЛДСП не менее 16 мм.	
5.	Кресло офисное	Мебель	Основное	Материал обивки - ткань/сетка. Подлокотники - пластиковые, Крестовина, колёсики	
6.	Тумба	Мебель	Основное	Тумба ЛДСП Габаритные размеры не менее (длина, высота, глубина): 400 x 610 x 500/700	
7.	Набор стальных концевых мер	Оборудование	Специализированное	Набор № 1, кл.точн.2 (83 меры от 0,5 до 100мм) 87 шт.	
8.	Комплекты щупов (№1, №2, №3, №4)	Оборудование	Специализированное	Номинальная толщина щупов, мм: №1 - 0,02; 0,03; 0,04; 0,05; 0,06; 0,07; 0,08; 0,09; 0,10. №2 - 0,02; 0,03; 0,04; 0,05; 0,06; 0,07; 0,08; 0,09; 0,10; 0,15; 0,20; 0,25; 0,30; 0,35; 0,40; (0,45); 0,50. №3 - 0,55; 0,60; 0,65; 0,70; 0,75; 0,80; 0,85; 0,90; 0,95; 1,0. №4 - 0,1; 0,2; 0,3; 0,4; 0,5; 0,6; 0,7; 0,8; 0,9; 1,0.	
9.	Штангенциркули ШЦ-1 0-150 мм	Оборудование	Специализированное	Цена деления: 0,1 мм	
10.	Штангенциркули ШЦ-2 0-250 мм	Оборудование	Специализированное	Цена деления: 0,05 мм	
11.	Штангенциркули ШЦ-3	Оборудование	Специализированное	Цена деления: 0,05 мм	
12.	Штангенглубиномер 0,05	Оборудование	Специализированное	Цена деления: 0,1 мм	
13.	Микрометр 0-25 мм	Оборудование	Специализированное	Цена деления: 0,01 мм	
14.	Микрометр 25-50 мм	Оборудование	Специализированное	Цена деления: 0,01 мм	
15.	Набор микрометрический	Оборудование	Специализированное	Цена деления: 0,01 мм	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	глубиномер 0-100 мм				
16.	Микрометрический нутромер с насадками	Оборудование	Специализированное	Цена деления: 0,01 мм	
17.	Угломер с нониусом тип УН	Оборудование	Специализированное	УН-1005 Пределы измерения наружных углов: от 0° до 360°; Пределы измерения внутренних углов: от 40° до 180°; Значение отсчета по нониусу: 2'.	
18.	Угломер с нониусом тип УМ	Оборудование	Специализированное	Пределы измерения углов, град: от 0° до 180°; Значение отсчета по нониусу: 2'.	
19.	Комплект калибр-скоба	Оборудование	Специализированное	Проход + Не проход от 3,0 до 100 мм	
20.	Комплект калибр-пробка	Оборудование	Специализированное	Проход + Не проход от 1,0 до 100 мм	
21.	Комплект калибр-пробка резьбовая для метрической резьбы	Оборудование	Специализированное	Проход + Не проход от 1,0 до 100 мм	
22.	Радиусные шаблоны набор №1, №2, №3	Оборудование	Специализированное	Измерительный радиус №1 - 1; 1.2; 1.6; 2; 2.5; 3; 4; 5; 6; №2 - 8; 10; 12; 16; 20; 25; №3 - 7; 8; 9; 10; 11; 12; 14; 16; 18; 20; 22; 25	
23.	Стойки-штативы к индикаторным часам	Оборудование	Специализированное	От 200 до 300 мм	
24.	Стойка для микрометров универсальная	Оборудование	Специализированное	Толщина скоб зажимаемых микрометров - 4-20 мм; Угол поворота	



№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				зажимаемых губок: в вертикальной плоскости - 55 град.; в горизонтальной плоскости - 360 град.	
25.	Индикаторный нутромер 6-10	Оборудование	Специализированное	Диапазон измерений 6-10 мм; Цена деления 0,01 мм	
26.	Индикаторный нутромер 10-18	Оборудование	Специализированное	Диапазон измерений 10-18 мм; Цена деления 0,01 мм	
27.	Индикаторный нутромер 18 - 50	Оборудование	Специализированное	Диапазон измерений 18-50 мм; Цена деления 0,01 мм	
28.	Индикаторный нутромер 50 - 100	Оборудование	Специализированное	Диапазон измерений 50-100 мм; Цена деления 0,01 мм	
29.	Набо индикаторный глубиномер 0 -100	Оборудование	Специализированное	Диапазон измерений 0-100 мм; Цена деления 0,01 мм	
30.	Набор резьбовых шаблонов для метрической резьбы	Оборудование	Специализированное	Для метрической резьбы 60°, шаг 0,35-6 мм	
31.	Резьбовой микрометр со вставками 0-25	Оборудование	Специализированное	Цена деления: 0,01 мм или Цена деления: 0,001 мм	
32.	Резьбовой микрометр со вставками 25-50	Оборудование	Специализированное	Цена деления: 0,01 мм или Цена деления: 0,001 мм	
33.	Штангензубомер	Оборудование	Специализированное	Величина отсчета по нониусу 0,05 мм	
34.	Интерактивная панель	ТС	Основное	Технология-TFT LCD. Встроенная камера Диагональ 65 " Разрешение 3840x2160 (4K UHD) Яркость 450 кд/кв.м Контрастность 4500:1* Lm	

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
				Время отклика 8 мс Одновременные касания 32 Угол обзора 178 ° Интерфейс Wi-fi, Bluetooth, Ethernet 2 шт. встроенных динамика	
35.	Портативный компьютер (ноутбук)	ТС	Основное	Ноутбук Intel Core i5/8GDDR4/240 Gb SSD /IPS/Wi-Fi/Windows 10Pro	
36.	Персональный компьютер	ТС	Основное	16 Gb DDR4/ 240 SSD/Монитор 23,8", клавиатура+мышь, предустановленная операционная система	
37.	МФУ (A4)	ТС	Основное	Тип печати - лазерный Цветность печати черно-белая Максимальный формат A4 Количество страниц в месяц 8000 стр/мес. Область применения персональный Размещение настольный Функции сканера/копира сканирование, отправка изображения по e-mail, копирование	
38.	Комплект электронных плакатов по курсу	УМК	Основное	Комплект электронных плакатов «Технические измерения", "Допуски и посадки", "Метрология, стандартизация и сертификация»	

Лаборатория «Техническая графика и техническое черчение»

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
----------	---------------------	------------	---	--	---

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Шкаф	Мебель	Основное	двусекционный	
2.	Стол	Мебель	Основное	(ШхГхВ) 1600х700х780 столеншница не тоньше 25 мм	
3.	Стул офисный	Мебель	Основное	Основание: ножки металлические. Каркас: монолитный. Подлокотники: без подлокотников. Максимальная нагрузка: до 100 кг	
4.	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Габаритные размеры (ШхГхВ): не менее 1400х600х750 мм. Материал изготовления столешницы - ЛДСП толщиной не менее 25 мм. Тип каркаса - ЛДСП не менее 16 мм.	
5.	Кресло офисное	Мебель	Основное	Материал обивки - ткань/сетка. Подлокотники - пластиковые., Крестовина, колёсики	
6.	Тумба	Мебель	Основное	Тумба ЛДСП Габаритные размеры не менее (длина, высота, глубина): 400 х 610 х 500/700	
7.	Стол компьютерный	Мебель	Основное	одноместный	
8.	3D принтер	Оборудование	Специализированное	Материал печати-пластиковая нить Диаметр нити -1,7-2 мм Кол-во печатающих сопел- 1 шт. Температура экструдера - 260 °С Область печати -не менее 210х210х205 мм Скорость печати - 10-120 мм/с Толщина слоя- 50 мкм	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Подогреваемый стол - наличие Интерфейс подключения - USB (Кабель), SD Card Совместимые ОС - Windows, Mac OS, Linux	
9.	Учебные комплексы (№1-№5)	Оборудование	Специализированное	1. Ступица с подшипником. 2. Обратный клапан. 3. Соединение шестерни и вала. 4. Цилиндрические детали с вырезами. 5. Натяжной ролик. 6. Виды резьб. 7. Шатун ДВС в сборе. 8. Гидрозамок	
10.	Интерактивная панель	ТС	Основное	Технология-TFT LCD. Встроенная камера Диагональ 65 " Разрешение 3840x2160 (4K UHD) Яркость 450 кд/кв.м Контрастность 4500:1* Lm Время отклика 8 мс Одновременные касания 32 Угол обзора 178 ° Интерфейс Wi-fi, Bluetooth, Ethernet 2 шт. встроенных динамика	
11.	Персональный компьютер	ТС	Основное	16 Gb DDR4/ 240 SSD/Монитор 23,8", клавиатура+мышь, предустановленная операционная система	
12.	МФУ (А4)	ТС	Основное	Тип печати - лазерный Цветность печати черно-белая Максимальный формат А4	

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
				Количество страниц в месяц 8000 стр/мес. Область применения персональный Размещение настольный Функции сканера/копира сканирование, отправка изображения по e-mail, копирование	
13.	Комплект электронных плакатов по курсу	УМК	Основное	Электронные плакаты по курсу Техническая графика и техническое черчение	

Лаборатория «Конструкционные материалы»

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
1.	Шкаф	Мебель	Основное	Шкаф закрытый. Габаритные размеры не менее (длина, высота, глубина): 800 x 1925 x 350/400, ЛДСП	
2.	Стол ученический	Мебель	Основное	Стол ученический на 3 рабочих места. Габаритные размеры (ШхГхВ): 1600x700x780 мм. Материал изготовления столешницы - ЛДСП не менее 25 мм. Тип каркаса - металлоконструкция.	
3.	Стул ученический	Мебель	Основное	Материал: пластик, металл Подлокотники: без подлокотников. Максимальная нагрузка: до 100 кг Габаритные размеры не менее (длина, высота сидения, глубина):	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				460 x 460 x 505	
4.	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Габаритные размеры (ШхГхВ): не менее 1400x600x750 мм. Материал изготовления столешницы - ЛДСП толщиной не менее 25 мм. Тип каркаса - ЛДСП не менее 16 мм.	
5.	Кресло офисное	Мебель	Основное	Материал обивки - ткань/сетка. Подлокотники - пластиковые., Крестовина, колёсики	
6.	Тумба	Мебель	Основное	Тумба ЛДСП Габаритные размеры не менее (длина, высота, глубина): 400 x 610 x 500/700	
7.	Стол трапецеидальный	Мебель	Основное	Опора для стола, D60, H715+25 мм, хром. Столешница ЛДСП толщиной 22 мм. Торцы кромка ПВХ толщиной 2 мм.	
8.	Стеллаж	Мебель	Основное	Стеллаж металлический 2-х секционный	
9.	Спектрометр для определения химического состава металла	Оборудование	Специализированное	Конструктивно спектрометр выполнен в виде настольного моноблока. Время измерения в зависимости от методики составляет от 10 до 40 секунд. Спектрометр со встроенной оптической системой, системой возбуждения спектра и микро-ЭВМ: Автоматический учет температурных дрейфов спектра. Автоматический учет спектрального фона.	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Генератор униполярной искры с высокоэнергетическим обжигом; компьютерный контроль параметров искры. встроенная ЭВМ	
10.	Твердомер универсальный NOVOTEST	Оборудование	Специализированное	<p>Диапазон показаний при цене деления шкалы равной 1 (типы А и D)- 0 ... 100</p> <p>Рабочий диапазон для измерения твёрдости по шкале Шора тип А (модель ТВР-А) - 10 ... 90 НА.</p> <p>Рабочий диапазон для измерения твёрдости по шкале Шора тип D (модель ТВР-D) - 20 ... 90 HD.</p> <p>Погрешность, не более (шкалы А и D) - <math>\pm 1</math></p> <p>Толщина контролируемого изделия не менее 6 мм. Диаметр опорной поверхности твердомера не менее 16 мм. Минимально необходимый диаметр подготовленной поверхности для проведения измерений - 10 мм</p>	
11.	Твердомер стационарный Роквелла	Оборудование	Специализированное	Общая нагрузка-588.4Н (60кг)-980.7 (100кг)-1471Н (150кг). Шкалы по Роквеллу-HRA,HRB,HRC. Диапазон измерений-20-80 HRA, 20-100HRB,20-80HRC.	
12.	Твердомер стационарный Бринелля	Оборудование	Специализированное	Измерения твердости по методу Бринелля изделий из закаленных и незакаленных сталей, чугуна, цветных металлов, мягких сплавов и других	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				материалов. -Диапазон измерения твердости от 16 до 650 HBW -Контроль приложения нагрузки при помощи датчика силы -Измерение диаметров отпечатков при помощи нониусного микроскопа -Расчет значения твердости через программу твердомера -ЖК дисплей, мембранная (защищенная) клавиатура Русскоязычное меню	
13.	Учебная испытательная машина УИМ-20	Оборудование	Специализированное	Максимальная сила . Развиваемая машиной не менее 20 кН, максимальный ход подвижного суппорта не менее 38 мм, размеры верхнего рабочего пространства в зоне "растяжения" не менее 35мм	
14.	Машина для нанесения U и V надрезов	Оборудование	Специализированное	Ход ножа, - 340±10 мм Размер образцов - 55x10x10, 55x10x7.5, 55x10x5 Твердость образцов - ≤40HRC Тип и размеры выполняемых надрезов, мм V-тип: глубина 2 мм, радиус 0,25±0,025мм U2-тип: глубина 2 мм, ширина 2мм, радиус 0,25±0,05мм,	
15.	Маятниковый копер	Оборудование	Специализированное	Номинальное значение потенциальной	



№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				энергии маятника 3000Дж, скорость маятника в момент удара 5.0 м/с	
16.	Печь для термической обработки с вытяжкой	Оборудование	Специализированное	Уточняются	
17.	Набор микрошлифов	Оборудование	Специализированное	Стали в равновесном состоянии, легированные стали, закаленные углеродистые и легированные стали, цветные металлы и сплавы	
18.	Прецизионный отрезной станок Модель DTQ-5	Оборудование	Специализированное	Амплитуда подвижной системы 25 мм; Точность позиционирования 0,01 мм; Скорость вращения диска 50-800 об/мин; Диаметр отрезного диска 100-150 мм.	
19.	Шлифовальный полировальный станок Модель МО PAO-160E	Оборудование	Специализированное	Количество дисков (лент) 1; Диаметр шлифовального диска 250мм; Постоянная скорость, 150,300 об/мин; Переменная скорость, 50-600 об/мин	
20.	Твердомер универсальный NOVOTEST	Оборудование	Специализированное	<p>Диапазон показаний при цене деления шкалы равной 1 (типы А и D)- 0 ... 100</p> <p>Рабочий диапазон для измерения твердости по шкале Шора тип А (модель ТВР-А) - 10 ... 90 HA.</p> <p>Рабочий диапазон для измерения твердости по шкале Шора тип D (модель ТВР-D) - 20 ... 90 HD.</p> <p>Погрешность, не более (шкалы А и D) - ±1</p> <p>Толщина контролируемого изделия не менее 6 мм. Диаметр опорной</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				поверхности твердомера не менее 16 мм. Минимально необходимый диаметр подготовленной поверхности для проведения измерений - 10 мм	
21.	Металлографический комплекс	Оборудование	Специализированное	Тип сенсора CMOSIS CMV4000; размер сенсора 1; разрешение 2048x2048; Размер пикселя 5,5мм; интерфейс USB 3.0	
22.	Интерактивная панель	ТС	Основное	Технология-TFT LCD. Встроенная камера Диагональ 65 " Разрешение 3840x2160 (4K UHD) Яркость 450 кд/кв.м Контрастность 4500:1* Lm Время отклика 8 мс Одновременные касания 32 Угол обзора 178 ° Интерфейс Wi-fi, Bluetooth, Ethernet 2 шт. встроенных динамика	
23.	Персональный компьютер	ТС	Основное	16 Gb DDR4/ 240 SSD/Монитор 23,8", клавиатура+мышь, предустановленная операционная система	
24.	МФУ (A4)	ТС	Основное	Тип печати - лазерный Цветность печати черно-белая Максимальный формат A4 Количество страниц в месяц 8000 стр/мес. Область применения персональный Размещение настольный Функции сканера/копира сканирование, отправка изображения по	

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
				e-mail, копирование	
25.	Комплект электронных плакатов по курсу	УМК	Основное	Комплект электронных плакатов по курсу материаловедение	

Мастерская «Контроль качества»

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код профессионального модуля, дисциплины</b>
1.	Шкаф	Мебель	Основное	Шкаф закрытый. Габаритные размеры не менее (длина, высота, глубина): 800 x 1925 x 350/400, ЛДСП	
2.	Стол ученический	Мебель	Основное	Стол ученический на 3 рабочих места. Габаритные размеры (ШхГхВ): 1600x700x780 мм. Материал изготовления столешницы - ЛДСП не менее 25 мм. Тип каркаса - металлоконструкция.	
3.	Стул ученический	Мебель	Основное	Материал: пластик, металл Подлокотники: без подлокотников. Максимальная нагрузка: до 100 кг Габаритные размеры не менее (длина, высота сидения, глубина): 460 x 460 x 505	
4.	Стол преподавателя	Мебель	Основное	Габаритные размеры (ШхГхВ): не менее 1400x600x750 мм. Материал изготовления столешницы - ЛДСП	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				толщиной не менее 25 мм. Тип каркаса - ЛДСП не менее 16 мм.	
5.	Кресло офисное	Мебель	Основное	Материал обивки - ткань/сетка. Подлокотники - пластиковые., Крестовина, колёсики	
6.	Тумба	Мебель	Основное	Тумба ЛДСП Габаритные размеры не менее (длина, высота, глубина): 400 x 610 x 500/700	
7.	Верстаки слесарные с подъемными тисками	Оборудование	Основное	(ШхГхВ) 1400x600x750 столеншница не тоньше 25 мм	
8.	Координатная измерительная машина	Оборудование	Специализированное	<p>Координатно-измерительная машина с ЧПУ со столом из гранита и пористого алюминия</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Механическая конструкция со столом, выполненным из гранита и пористого алюминия, и подвижными частями</li> <li>▪ Установочный стенд с кронштейном для монитора с полкой для клавиатуры и мыши</li> <li>▪ Измерительное программное обеспечение</li> <li>▪ Персональный компьютер с интегрированным контроллером</li> <li>▪ Джойстик с поворачиваемой рукояткой и регулятором скорости перемещения</li> </ul> <p>Аппаратное обеспечение Монитор 24" со встроенными</p>	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				динамиками Клавиатура и мышь Цветной лазерный принтер формата А4	
9.	Микрокатор	Оборудование	Специализированное	Точность не хуже +/-0,060 Деление, мм: 0.002	
10.	Оптиметры горизонтального типа	Оборудование	Специализированное	Пределы измерения длин наружных внутренних: 0-500 мм Пределы измерения по шкале, мм ±0,1 Цена наименьшего деления шкалы, мм 0,001 Наибольшая масса измеряемого изделия, кг 10 Погрешность показаний измерительного устройства на любом участке шкалы от 0 до 0,06 мм	
11.	Оптиметр вертикального типа	Оборудование	Специализированное	Пределы измерения по шкале, мкм ±0,1 Цена деления шкалы, мкм 0,001 Наибольшая величина измеряемого наружного размера, мм 200 Погрешность показаний оптиметра на любом участке шкалы, мм: на участках шкалы от 0 до ±0,06 мм Наибольшая масса измеряемого изделия, кг, не более 3	
12.	Инструментальный микроскоп	Оборудование	Специализированное	Максимальное увеличение не менее 300 крат	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Подсветка - наличие	
13.	Профилометр	Оборудование	Специализированное	График - Первичный профиль / профиль, подвергнутый фильтрации и кривая tp Диапазон измерений: - по параметру Ra, мкм - не менее от 0,1 до 16,0 - по параметру Rz, мкм - не менее от 0,02 до 160,00 Длина оценки, мм - не менее от 1 до 5 длин отсечки шага Длительность непрерывной работы, ч - не менее 10	
14.	Комплект образцов шероховатости	Оборудование	Специализированное	в диапазоне Ra 0.05 - 12.5, с калибровкой. Типы шлифований: Фрезерование цилиндрическое (ФЦ); Фрезерование точение (ФТ); Точение (Т); Шлифование плоское (ШП); Шлифование цилиндрическое (ШЦ); Полирование плоское (ПП)	
15.	Набор стальных концевых мер	Оборудование	Специализированное	Набор № 3, кл.точн.1 (112 мер от 0,5 до 100 мм)	
16.	Плиты разметочные 250x250	Оборудование	Специализированное	250x250 кл.1 чугуна	
17.	Комплекты щупов ( № 1, №2, №3, №4)	Оборудование	Специализированное	Номинальная толщина щупов, мм: №1 - 0,02; 0,03; 0,04; 0,05; 0,06; 0,07; 0,08; 0,09; 0,10. №2 - 0,02; 0,03; 0,04; 0,05; 0,06; 0,07; 0,08; 0,09; 0,10; 0,15; 0,20; 0,25; 0,30; 0,35; 0,40; (0,45); 0,50. №3 - 0,55; 0,60; 0,65; 0,70;	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				0,75; 0,80; 0,85; 0,90; 0,95; 1,0. №4 - 0,1; 0,2; 0,3; 0,4; 0,5; 0,6; 0,7; 0,8; 0,9; 1,0.	
18.	Микрометры гладкие 0-25	Оборудование	Специализированное	Цена деления: 0,01 мм	
19.	Микрометры гладкие 25-50	Оборудование	Специализированное	Цена деления: 0,01 мм	
20.	Микрометры гладкие 50-75	Оборудование	Специализированное	Цена деления: 0,01 мм	
21.	Микрометры гладкие 75-100	Оборудование	Специализированное	Цена деления: 0,01 мм	
22.	Микрометрический глубиномер 0-25	Оборудование	Специализированное	Цена деления: 0,01 мм	
23.	Микрометрический глубиномер 25-50	Оборудование	Специализированное	Цена деления: 0,01 мм	
24.	Микрометрический глубиномер 50-75	Оборудование	Специализированное	Цена деления: 0,01 мм	
25.	Микрометрический глубиномер 75-100	Оборудование	Специализированное	Цена деления: 0,01 мм	
26.	Микрометрический нутромер с насадками	Оборудование	Специализированное	Цена деления: 0,01 мм	
27.	Штангенциркули ШЦ-1	Оборудование	Специализированное	Цена деления: 0,1 мм	
28.	Штангенциркули ШЦ-2	Оборудование	Специализированное	Цена деления: 0,1 или 0,05 мм	
29.	Штангенциркули ШЦ-3	Оборудование	Специализированное	Цена деления: 0,1 или 0,05 мм	
30.	Штангенглубиномер 0,05	Оборудование	Специализированное	Цена деления: 0,05 мм	
31.	Штангенглубиномер 0,1	Оборудование	Специализированное	Цена деления: 0,1 мм	
32.	Угломер (УН, УМ)	Оборудование	Специализированное	Угломер УН: диапазон измерений: 0-320; цена деления: 2". Угломер типа УМ: диапазон измерений: 0-180; цена	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				деления: 2"	
33.	Комплект калибр- скоба	Оборудование	Специализированное	ПР/НЕ от 3,0 до 50 мм (разные)	
34.	Комплект калибр- пробка	Оборудование	Специализированное	ПР/НЕ от 1,0 до 50 мм (разные)	
35.	Калибр пробка резьбовая для метрической резьбы	Оборудование	Специализированное	ПР/НЕ от М1,0x0,25 до М50x1,5	
36.	Радиусные шаблоны	Оборудование	Специализированное	№1, №2, №3	
37.	Стойки-штативы к индикаторным часам	Оборудование	Специализированное	Гидравлический измер. штатив (с опорой) 260 мм	
38.	Стойка для микрометров универсальная	Оборудование	Специализированное	диапазоном измерения до 300мм; Толщина зажимаемых изделий должна быть в пределах 4-20мм.	
39.	Индикаторный нутромер 6-10	Оборудование	Специализированное	диапазон измерений: 6-10; цена деления: 0,01 мм	
40.	Индикаторный нутромер 10-18	Оборудование	Специализированное	диапазон измерений: 10-18; цена деления: 0,01 мм	
41.	Индикаторный нутромер 18-50	Оборудование	Специализированное	диапазон измерений: 18-50; цена деления: 0,01 или 0,001 мм	
42.	Индикаторный нутромер 50-100	Оборудование	Специализированное	диапазон измерений: 50-100; цена деления: 0,01 или 0,001 мм	
43.	Индикаторный глубиномер 0-100	Оборудование	Специализированное	диапазон измерений: 0-100; цена деления: 0,01 или 0,001 мм	
44.	Резьбовые шаблоны	Оборудование	Специализированное	№1, №2, №3	
45.	Резьбовой микрометр со вставками	Оборудование	Специализированное	диапазон измерений: 0-25; цена деления: 0,01 мм	
46.	Резьбовой микрометр со вставками	Оборудование	Специализированное	диапазон измерений: 25-50; цена деления: 0,01 или 0,01 мм	
47.	Штангензубомер	Оборудование	Специализированное	Значение нониуса, 0,02 или 0,05 мм	



№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
48.	Интерактивная панель	ТС	Основное	Технология-TFT LCD. Встроенная камера Диагональ 65 " Разрешение 3840x2160 (4K UHD) Яркость 450 кд/кв.м Контрастность 4500:1* Lm Время отклика 8 мс Одновременные касания 32 Угол обзора 178 ° Интерфейс Wi-fi, Bluetooth, Ethernet 2 шт. встроенных динамика	
49.	Персональный компьютер	ТС	Основное	16 Gb DDR4/ 240 SSD/Монитор 23,8", клавиатура+мышь, предустановленная операционная система	
50.	МФУ (A4)	ТС	Основное	Тип печати - лазерный Цветность печати черно-белая Максимальный формат A4 Количество страниц в месяц 8000 стр/мес. Область применения персональный Размещение настольный Функции сканера/копира сканирование, отправка изображения по e-mail, копирование	
51.	Комплект электронных плакатов по курсу	УМК	Основное	Комплект электронных плакатов «Технические измерения", "Допуски и посадки", "Метрология, стандартизация и сертификация»	

1.3. Оснащение спортивного комплекса/зал  
Спортивный комплекс

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип</b>	<b>Основное/ специализированное</b>	<b>Краткая (рамочная) техническая характеристика</b>	<b>Код дисциплины</b>
		<b>Мебель</b>			
	Спортивный инвентарь	<b>Оборудование</b>			
		<b>ТС</b>			
		<b>УМК</b>			

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

**к ОПОП-П по профессии  
15.01.29 Контролер качества в машиностроении**

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**2024 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. Общие положения .....</b>	<b>4</b>
<b>2. Требования к проведению демонстрационного экзамена .....</b>	<b>5</b>
<b>3. Паспорт программы государственной итоговой аттестации.....</b>	<b>6</b>
<b>4. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации.....</b>	<b>7</b>
<b>5. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации.....</b>	<b>7</b>
<b>6. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся.....</b>	<b>24</b>
<b>7. Порядок апелляции и передачи государственной итоговой аттестации.....</b>	<b>26</b>
<b>8. Приложения .....</b>	<b>28</b>

### 1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по 15.01.29 Контролер качества в машиностроении разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении, и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по 15.01.29 Контролер качества в машиностроении ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении присваивается квалификация: Контролер качества. Программа ГИА является частью ОПОП-П по программе подготовки квалифицированных рабочих и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной профессии.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

**Таблица 1**

#### Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
<b>В соответствии с ФГОС</b>	
ВД 01. Контроль качества и прием деталей после механической и слесарной обработки, узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки	ПМ 01 Контроль качества и прием деталей после механической и слесарной обработки, узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки
ВД 02 Контроль сборки под сварку, работ по сварке и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов	ПМ 02 Контроль сборки под сварку, работ по сварке и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов
<b>По запросу работодателя (при наличии)</b>	
ВД 0X. наименование ВД	ПМ 0X. наименование ПМ

## Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
ВД 01. . Контроль качества и прием деталей после механической и слесарной обработки, узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки	ПК1.1. Осуществлять контроль качества деталей после механической и слесарной обработки, узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки.
	ПК1.2. Проводить приемку деталей после механической и слесарной обработки, узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки.
	ПК1.3. Классифицировать брак и устанавливать причину его возникновения.
	ПК1.4. Проводить испытания узлов, конструкций и частей машин
	ПК1.5 Проверять станки на точность.
ВД 02 Контроль сборки под сварку, работ по сварке и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов и полимерных материалов	ПК2.1.Осуществлять контроль сборки под сварку изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов.
	ПК 2.2. Осуществлять контроль работ по сварке и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из углеродистых и низколегированных сталей и сплавов, и полимерных материалов
	ПК2.3. Производить контроль сборки под сварку изделий узлов и конструкций из разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов.
	ПК2.4. Осуществлять контроль работ по сварке и сварных соединений изделий, узлов и конструкций из разнородных сталей, черных и цветных металлов и сплавов и полимерных материалов

Выпускники, освоившие программу по профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня.

## 2.Требования к проведению демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной

программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Программа ГИА разрабатывается методистом и утверждается директором ОО.

### **3. Паспорт программы государственной итоговой аттестации**

#### **3.1 Область применения программы государственной итоговой аттестации**

Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является частью основной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего звена (далее – ППКРС) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении от 13.07.2023 № 528.

Настоящая Программа включает общую характеристику форм государственной итоговой аттестации, правила организации и проведения ГИА, перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы среднего профессионального образования и может быть использована для ГИА очной и заочной форм обучения.

#### **3.2 Требования к результатам освоения программы**

3.2.1. В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

3.2.2. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3.2.3. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими выбранным видам деятельности (таблица N 2), предусмотренным пунктом 2.4 ФГОС СПО, сформированными в том числе на основе профессиональных стандартов (при наличии), указанных в ОПОП.



#### **4. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускников профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении проводится в форме демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с ФГОС СПО по профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении и календарным учебным графиком, объем времени на подготовку и проведение ГИА составляет 1 неделя (36 часов).

Сроки проведения ГИА:

- демонстрационный экзамен с 24.06.26 г по 28.06.26 г.

ГИА в форме демонстрационного экзамена проводится для выпускников, освоивших программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Допуск обучающихся к ГИА в форме демонстрационного экзамена осуществляется приказом директора Колледжа.

Все участники демонстрационного экзамена и эксперты должны быть зарегистрированы в электронной системе интернет мониторинга с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных». Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с расписанием, утверждаемым образовательной организацией и согласованным с ГЭК не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена.

#### **5. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации.**

Демонстрационный экзамен - вид аттестационного испытания государственной итоговой аттестации.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен по профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении проводится на профильном уровне на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО.

Демонстрационный экзамен по профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении проводится с использованием комплекта оценочной документации (далее - КОД), представляющий собой комплекс требований стандартизированной формы к организации и проведению демонстрационного экзамена, выполнению заданий, перечень оборудования, оснащения и застройки площадки, составу экспертных групп и охраны труда и безопасности производства.

Комплект оценочной документации включает:

- комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена; - перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
- план застройки площадки демонстрационного экзамена;
- требования к составу экспертных групп;
- инструкции по технике безопасности;

- образец задания.

Код комплекта оценочной документации – КОД 15.01.29-1-2026

Настоящий КОД предназначен для организации и проведения аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена базового уровня.

Продолжительность демонстрационного экзамена (не более) – 4:00:00

### Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания представлен в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице № 1.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

<b>Кол-во рабочих мест: 10</b>		
<b>Количество зон застройки площадки: 2</b>		
<b>Зоны площадки</b>		
<b>Наименование зоны площадки (наименование модуля задания)</b>	<b>Код зоны площадки</b>	<b>Вид аттестации/уровень ДЭ ГИА/ДЭ ПУ</b>
Контроль качества и прием деталей после механической и слесарной обработки, узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки	А	ГИА/ДЭ ПУ
Контроль качества и прием деталей после механической и слесарной обработки, узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки	Б	ГИА/ДЭ ПУ

Контроль качества и прием деталей после механической и слесарной обработки, узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки	Б	ГИА/ДЭПУ					
<b>Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания</b>							
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	Кол-во на 1 рабочее место	Единица измерения	Кол-во на общее число рабочих мест	Код зоны площадки	Вид аттестации и/уровень ДЭ
<b>Перечень оборудования</b>							
1	Стол ученический	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	1	шт.	10	А,Б	ГИА/ДЭПУ
2	Стул ученический	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	1	шт.	10	А,Б	ГИА/ДЭПУ
3	Стол офисный	Минимальный размер 1200×600×750мм	1	шт.	1	А,Б	ГИА/ДЭПУ

4	Стул офисный	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	1	шт.	3	А,Б	ГИА/ДЭ ПУ
5	Персональный компьютер в сборе (ноутбук с набором ПО)	- Процессор3.8GHz,4.7GHz,8Mb - Оперативнаяпамять4GBDDR42400 MHz - Видеокарта2GB - Оптический привод DVD - ЖесткийдискHDDSATA500GB7.2k - Лицензия Windows Win10 Pro(64bit)или аналог - Беспроводные мышь и клавиатура - ЛицензияMSOffice2019'илианалог Или аналог со схожими характеристиками на усмотрение образовательной организации	1	шт.	10	Б	ГИА/ДЭ ПУ
6	Клавиатура	ПодключениеUSB3.0	1	шт.	10	Б	ГИА/ДЭ ПУ
7	Мышь компьютерная	ПодключениеUSB3.0	1	шт.	10	Б	ГИА/ДЭ ПУ
8	Программное обеспечение	Должно обеспечивать возможность ввода и редактирования текста в форматеWord (расширение doc (docx)	1	шт.	10	Б	ГИА/ДЭ ПУ

9	Стеллаж для хранения деталей, инструмента, приспособлений	Минимальный размер 1000×500×1500 мм, металлический	1	шт.	1	А	ГИА/ДЭ ПУ
---	---	--	---	-----	---	---	--------------

**Перечень инструментов**

1	Штангенциркуль	Технические характеристики по ГОСТ 166-89 Штангенциркули. Технические условия. Тип, диапазон измерений, погрешность измерения в зависимости от вида продукции на усмотрение образовательной организации	1	шт.	10	А	ГИА/ДЭ ПУ
2	Микрометр гладкий	Технические характеристики по ГОСТ 6507-90 Микрометры. Технические условия. Тип, диапазон измерений, погрешность измерения в зависимости от вида продукции на усмотрение образовательной организации	1	шт.	10	А	ГИА/ДЭ ПУ
3	Штангенрейсмас	Технические характеристики по ГОСТ 164-90 Штангенрейсмасы. Технические условия. Тип, диапазон измерений, погрешность измерения в зависимости от вида продукции на усмотрение образовательной организации	1	шт.	10	А	ГИА/ДЭ ПУ
4	Штангенглубиномер	Технические характеристики по ГОСТ 162-90 Штангенглубиномеры. Технические условия. Тип, диапазон измерений, погрешность измерения в зависимости от вида продукции на усмотрение образовательной организации	1	шт.	10	А	ГИА/ДЭ ПУ
5	Нутромер	Технические характеристики по ГОСТ 868-82 Нутромеры индикаторные с ценой деления 0,01 мм. Технические условия. Тип, диапазон измерений, погрешность измерения в зависимости от вида продукции на усмотрение образовательной организации	1	шт.	10	А	ГИА/ДЭ ПУ
6	Глубиномер микрометрический	Технические характеристики по ГОСТ 7470-92 Глубиномеры микрометрические. Технические условия.	1	шт.	10	А	ГИА/ДЭ ПУ

		Тип, диапазон измерений, погрешность измерения в зависимости от вида продукции на усмотрение Образовательной организации					
7	Угломер с нониусом	Технические характеристики по ГОСТ 5378-88 Угломеры с нониусом. Технические условия. Тип, диапазон измерений, погрешность измерения в зависимости от вида продукции на усмотрение Образовательной организации	1	шт.	10	А	ГИА/ДЭ ПУ
8	Концевые меры длины	Набор стальных метрических концевых мер длины (минимум 47 шт в наборе), класс точности не ниже 2, в деревянном футляре	1	шт.	2	А	ГИА/ДЭ ПУ
9	Линейка металлическая	ТехническиетребованиясогласноГОСТ427-75	1	шт.	10	А	ГИА/ДЭ ПУ
10	Корзина для мусора	Материал: пластик или металл	1	шт.	1	А, Б	ГИА/ДЭ ПУ
11	Комплект нормативно-технической документации	Комплект нормативно-технической документации в соответствии с заданием предварительно распечатан в хорошем качестве на офисной бумаге плотностью не менее 80 г/м <sup>2</sup> , скреплен скобами или размещен в скоросшивателе на усмотрение образовательной организации	1	шт.	10	А,Б	ГИА/ДЭ ПУ
12	Блок заданий по модулям (видам деятельности), протокол анализа качества	Предварительно распечатан в хорошем качестве на офисной бумаге плотностью не менее80г/м <sup>2</sup> ,скреплен	1	шт.	10	А, Б	



		скобами или размещен в скоросшивателе на усмотрение образовательной организации					ГИА/ДЭ ПУ
<b>Перечень расходных материалов</b>							
1	Объекты измерений - детали, изготовленные согласно чертежам задания	Вид и способ обработки определяет образовательная организация	1	шт	10	А	ГИА/ДЭ ПУ
2	Средство для обезжиривания деталей	На спиртовой основе; 200мл	20	мл	200	А	ГИА/ДЭ ПУ
3	Салфетки безворсовые	Размер 300×300×300мм	1	шт	10	А	ГИА/ДЭ ПУ
4	Бумага писчая, формат А4	Плотность не менее 80г/м <sup>2</sup>	4	лист	40	А, Б	ГИА/ДЭ ПУ
5	Ручка шариковая	Синие чернила	1	шт.	10	А, Б	ГИА/ДЭ ПУ
6	Карандаш черно-графитовый	Твердость НВ	1	шт.	10	А, Б	ГИА/ДЭ ПУ

7	Ластик	Для удаления следов черно-графитового карандаша	1	шт.	10	А,Б	ГИА/ДЭ ПУ
<b>Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности</b>							
1	Перчатки	Нейлоновые с противоскользящим покрытием	1	пара	10	А	ГИА/ДЭ ПУ
3	Аптечка первой медицинской помощи	Комплектация в соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 18 сентября 2020 года № 995н	1	шт.	1	А, Б	ГИА/ДЭ ПУ
4	Огнетушитель	Требования в соответствии с ГОСТ Р 51057-2001. Техника пожарная. Огнетушители переносные. Общие технические требования. Методы испытаний	1	шт.	1	А, Б	ГИА/ДЭ ПУ

Для проведения демонстрационного экзамена в состав ГЭК включают экспертную группу. Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов Агентства, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации (далее – КОД), включенных образовательными организациями в программу ГИА.

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых организацией, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена (далее – оператор).

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации. Аккредитация площадки подтверждается электронным аттестатом. За каждой площадкой закрепляется главный эксперт.

Колледж самостоятельно определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена, которая располагается в другой организации на основании договора о взаимодействии. Организация, которая на своей площадке проводит демонстрационный экзамен, обеспечивает условия проведения экзамена. ЦПДЭ должен быть оборудован и оснащен в соответствии с комплектом оценочной документации.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Распределение учебной группы на экзаменационные группы производится с учетом пропускной способности ЦПДЭ, продолжительности экзамена и особенностей выполнения экзаменационных модулей по выбранному КОДу, с соблюдением норм трудового законодательства и документов, регламентирующих порядок осуществления образовательной деятельности.

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют: - руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован центр проведения экзамена;

- не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы; - члены экспертной группы;

- главный эксперт;

- представители организаций-партнеров (по согласованию с образовательной организацией);

- выпускники;

- технический эксперт;

- представитель образовательной организации, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);

- тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - тьютор (ассистент)).

Все вышеуказанные лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность и обязаны:

- соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;

- пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;

- не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чём главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Представитель образовательной организации располагается в изолированном от центра проведения экзамена помещении.

Главный эксперт находится в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена и осуществляет контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка.

Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной безопасности.

Члены государственной экзаменационной комиссии, не являющиеся экспертами

демонстрационного экзамена, находятся на площадке в качестве наблюдателей, не участвуют в работе экспертной группы.

Все замечания, связанные, по мнению членов ГЭК, с нарушением хода оценочных процедур, а также некорректным поведением выпускников и экспертов и других участников, которые мешают другим участникам выполнять экзаменационные задания и могут повлиять на объективность результатов оценки, доводятся до сведения главного эксперта.

Результаты демонстрационного экзамена выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении.

Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;
- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;
- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе.

Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники также могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена. Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

В случае досрочного завершения экзамена выпускником по независящим от него причинам результаты оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника принимается решение об аннулировании результатов экзамена, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

## 6. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, при этом оценочной документацией по конкретным компетенциям может устанавливаться максимально возможный балл, который может быть равен или менее 100.

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
1	Контроль качества и прием деталей после механической и слесарной обработки, узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки	Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	6,00
		Контроль качества деталей после механической и слесарной обработки, узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки	20,00
2	Контроль качества и прием деталей после механической и слесарной обработки, узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки	Осуществление устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	4,00
		Классификация брака и установление причины его возникновения	20,00
3	Контроль качества и прием Деталей после механической И слесарной обработки, узлов конструкций и рабочих механизмов после их сборки	Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности	6,00
		Проверка станков на точность обработки	24,00
<b>ИТОГО (инвариантная часть)</b>			<b>80,00</b>
<b>ВСЕГО(вариативная часть)</b>			<b>20,00</b>
<b>ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)</b>			<b>100,00</b>

- Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

В случае проведения демонстрационного экзамена в рамках ГИА, при выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

- На основании протокола проведения демонстрационного экзамена члены ГЭК (в случае, если демонстрационный экзамен проходит в рамках ГИА) или ЭК (в случае, если демонстрационный экзамен проходит в рамках промежуточной аттестации) переводят полученные баллы в оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы №1

Результаты демонстрационного экзамена (доля набранных баллов в процентах от максимального возможного количества баллов)	Оценка промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации
70,00– 100,00	«отлично»
40,00– 69,99	«хорошо»
20,00– 39,99	«удовлетворительно»
0,00– 19,99	«неудовлетворительно»

- Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена хранится в колледже в составе архивных документов.

- Оценки, полученные по результатам прохождения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации, переносятся из протокола ГЭК в приложение к диплому.

- В случае получения оценки «неудовлетворительно» или отсутствия обучающегося на демонстрационном экзамене в рамках государственной итоговой аттестации ему предоставляется возможность повторно сдать демонстрационный экзамен в соответствии с требованиями «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

## **7. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации.**

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:



об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК.

Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации

**Приложения:**

План мероприятий по организации проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

Рабочая программа воспитания по профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении является приложением к Рабочей программе воспитания ГБПОУ Уфимский машиностроительный колледж, реализующей программы СПО.

## **РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ**

### **1.1. Целевые ориентиры воспитания**

Воспитательная деятельность в ГБПОУ Уфимский машиностроительный колледж, является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания: развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Отечества.

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагог-организаторские работники профессиональной образовательной организации, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся ГБПОУ Уфимский машиностроительный колледж. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

#### **Задачи воспитания:**

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства; подготовка к созданию семьи и рождению детей.

<b>Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии</b>
<b>Гражданское воспитание</b>
– формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры
– осознанное проявление гражданской активности в социальной и экономической жизни Республики Башкортостан
– понимание профессионального значения отрасли для социально-экономического и научно-технологического развития страны
<b>Патриотическое воспитание</b>
– осознанное проявление неравнодушного отношения к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою специальность
– формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа
<b>Духовно-нравственное воспитание</b>
– формирование представлений о значении и ценности профессии, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики
– формирование устойчивых ценностно-смысловых установок, обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
<b>Эстетическое воспитание</b>
– демонстрирование знаний эстетических правил и норм в профессиональной культуре профессии
– формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства
– использование возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности
<b>Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия</b>
– демонстрирование физической подготовленности и физического развития в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности по профессии
– формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек
<b>Профессионально-трудовое воспитание</b>
– применение знаний о нормах выбранной профессии, всех ее требований и готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой
– формирование готовности к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли

– формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов
<b>Экологическое воспитание</b>
– формирование рационального потребления энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности
– формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
– понимание основ экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью
<b>Ценности научного познания</b>
– формирование опыта участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности профессии
– проявление сознательного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
– воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей

Инвариантные компоненты Программы, примерного календарного плана воспитательной работы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учетом государственной политики в области воспитания; обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности, отражают общие для любой образовательной организации, реализующей программы СПО, цель и задачи воспитательной деятельности, положения ФГОС СПО в контексте формирования общих компетенций у обучающихся.

<b>Инвариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии</b>
Инвариантные компоненты Программы, примерного календарного плана воспитательной работы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учетом государственной политики в области воспитания; обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности, отражают общие для любой образовательной организации, реализующей программы СПО, цель и задачи воспитательной деятельности, положения ФГОС СПО в контексте формирования общих компетенций у обучающихся.
<b>Гражданское воспитание</b>
Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе. Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания. Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины,

способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.

Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.

Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.

Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах)

### **Патриотическое воспитание**

Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.

Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.

Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.

Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.

### **Духовно-нравственное воспитание**

Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.

Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.

Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.

### **Эстетическое воспитание**

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.

Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.

### **Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия**

Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию.

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей.

Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

### **Профессионально-трудовое воспитание**

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.

### **Экологическое воспитание**

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды.

Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной,



ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной профессии, способствующий его приобретению людьми.

### **Ценности научного познания**

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.

## **РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ**

Реализация поставленных задач рабочей программы воспитания осуществляется через виды воспитательной деятельности:

а) познавательная деятельность направлена на развитие познавательных интересов, накопление знаний, формирование умственных способностей и пр., осуществляется в ходе учебных занятий через взаимодействие обучающегося с преподавателем, с другими обучающимися, а также при самостоятельном выполнении учебных задач, основные формы организации познавательной деятельности: учебные занятия, экскурсии, олимпиады, лектории и т.п.; соответствует профессионально-личностному направлению воспитательной работы;

б) общественная деятельность направлена на формирование социального опыта обучающегося, предполагает участие обучающихся в органах студенческого самоуправления, различных молодежных объединениях в образовательной организации и вне её, основные формы организации деятельности: работа органов студенческого самоуправления, волонтерское движение и др.; соответствует гражданско-правовому и патриотическому направлению воспитательной работы;

в) ценностно-ориентационная, художественно-эстетическая и досуговая деятельность направлена на формирование отношений к миру, убеждений, взглядов, усвоения нравственных и других норм жизни людей, а также на развитие художественного вкуса, интересов, культуры личности, содержательный организованный отдых; основные формы организации деятельности: занятия в клубах по интересам, проведение праздничных мероприятий, беседы, дискуссии, диспуты по социально-нравственной проблематике др.; соответствует духовно-нравственному и культурно-эстетическому направлению воспитательной работы;

г) спортивно-оздоровительная деятельность направлена на сохранение и укрепление здоровья, обучающегося основные формы организации деятельности: спортивные игры, соревнования, походы и др. соответствует направлению работы по воспитанию здорового образа жизни и экологической культуры;

### Формы организации воспитательной работы

Основные формы организации воспитательной работы выделяются по количеству участников данного процесса:

- а) массовые формы работы: на уровне района, города, на уровне образовательной организации;
- б) мелкогрупповые и групповые формы работы: на уровне учебной группы и в мини-группах;
- в) индивидуальные формы работы: с одним обучающимся.

## 2.1. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности

### Модуль «Образовательная деятельность»

использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям, подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания
привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям
использование учебных материалов (образовательного контента, художественных фильмов, литературных произведений и проч.), способствующих повышению статуса и престижа рабочих профессий, прославляющих трудовые достижения, повествующих о семейных трудовых династиях
инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности
организация и проведение экскурсий (в музеи, картинные галереи, технопарки, на предприятия и др.), экспедиций, походов

### Модуль «Кураторство»

инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной профессии
<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация социально-значимых совместных проектов, отвечающих потребностям обучающихся, дающих возможности для их самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором;</li> <li>- сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т. п.;</li> <li>- организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в студенческой группе, о жизни группы в целом; помощь родителям и иным членам семьи во взаимодействии с педагог-организаторским коллективом и администрацией;</li> <li>- работа со студентами, вступившими в ранние семейные отношения, проведение консультаций по вопросам этики и психологии семейной жизни, семейного права;</li> <li>- планирование, подготовку и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися</li> </ul>

**Модуль «Наставничество»**

<p>мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций</p>
<p>организация под руководством наставника социально-значимых проектов по профессии</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- содействие осознанному выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (детей с ОВЗ, одаренных, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации);</li> <li>- оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемому в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном самоопределении;</li> <li>- определение инструментов оценки эффективности мероприятий по адаптации и стажировке наставляемого;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- привлечение к наставнической деятельности признанных авторитетных специалистов, имеющих большой профессиональный и жизненный опыт (сотрудников предприятий и организаций-партнеров)</li> </ul>

**Модуль «Основные воспитательные мероприятия»**

<p>мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты</p>
<p>встречи с известными представителями профессии</p>
<p>круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение общих для всей образовательной организации праздников, ежегодных творческих (театрализованных, музыкальных, литературных и т. п.) мероприятий, связанных с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памяtnыми датами;</li> <li>- проведение торжественных мероприятий, связанных с завершением образования, переходом на следующий курс, а также совместных мероприятий с организациями партнерами, направленных на знакомство и приобщение к корпоративной культуре предприятия, организации;</li> <li>- разработку и реализацию обучающимися социальных, социально-профессиональных проектов, в том числе с участием социальных партнёров образовательной организации;</li> <li>- организацию тематических мероприятий, нацеленных на формирование уважительного отношения к противоположному полу, понимания любви как основы таких отношений и готовности к вступлению в брак (День матери, День семьи, любви и верности и т. д.)</li> </ul>

**Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

<p>организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии профессии, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к профессии, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся</p>
<p>предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к профессии</p>
<p>размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся со специальностью</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация в доступных для обучающихся и посетителей местах музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии образовательной организации с использованием исторических символов государства, региона, местности в разные периоды, о значимых исторических, культурных, природных, производственных объектах России, региона, местности;</li> <li>- размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно</li> </ul>

<p>оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов своей местности, региона, России; портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных деятелей, героев и защитников Отечества;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных) объектов природного и культурного наследия региона, местности, предметов традиционной культуры и быта;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- организацию и поддержание в образовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);</li> <li>- оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания;</li> <li>- размещение материалов, отражающих ценность труда как важнейшей нравственной категории, представляющих трудовые достижения в профессиональной области, прославляющих героев и ветеранов труда, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к образовательной организации, предметов-символов профессиональной сферы;</li> <li>- размещение информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, имеющих отношение к профилю образовательной организации</li> <li>- размещение, поддержание, обновление на территории образовательной организации выставочных объектов, ассоциирующихся с профессиональными направлениями обучения;</li> <li>- создание и обновление книжных выставок профессиональной литературы, пространства свободного книгообмена;</li> <li>- оборудование, оформление, поддержание и использование спортивных и игровых пространств, площадок, зон активного и спокойного отдыха;</li> <li>- совместная с обучающимися разработка, создание и популяризация символики образовательной организации (флаг, гимн, эмблема, логотип и т. п.), используемой как повседневно, так и в торжественных ситуациях;</li> <li>- разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания правилах, традициях, укладе образовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности</li> </ul>

### **Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»**

<p>профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии, чествование трудовых династий профессии</p>
<p>совместные мероприятия, посвященные Дню профессии</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- организацию взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией в области воспитания и профессиональной реализации студентов; - проведение родительских собраний по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;</li> <li>- привлечение родителей к подготовке и проведению мероприятий воспитательной направленности</li> </ul>

**Модуль «Профилактика и безопасность»**

реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по профессии
организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных со специальностью
поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ профессии
<ul style="list-style-type: none"> <li>- организацию и деятельность в образовательной организации органов самоуправления обучающихся (совет обучающихся или др.);</li> <li>- представление органами самоуправления интересов обучающихся в процессе управления образовательной организацией, защита законных интересов, прав обучающихся;</li> <li>- участие представителей органов самоуправления обучающихся в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, в анализе воспитательной деятельности;</li> </ul> привлечение к деятельности студенческого самоуправления выпускников, работающих по профессии/профессии, добившихся успехов в профессиональной деятельности и личной жизни

**Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»**

организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в специальность
организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных профессии: презентации, лекции, акции
реализация социальных проектов по профессии, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами
<ul style="list-style-type: none"> <li>- организацию деятельности педагог- организаторского коллектива по созданию в образовательной организации безопасной среды как условия успешной воспитательной деятельности;</li> <li>- вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в образовательной организации и в социокультурном окружении (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культуры, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);</li> <li>- сбор информации и регулярный мониторинг семей обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, профилактическая работа с неблагополучными семьями; _организация психолого-педагог- организаторской поддержки обучающихся групп риска;</li> <li>- организацию работы по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;</li> <li>-поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности</li> </ul>

**Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»**

организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню профессии
участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по профессии

проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик
организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по профессии
организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры профессии»
проведение практико-ориентированных мероприятий
<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение внутривузовского конкурса профессионального мастерства;</li> <li>- участие в региональном чемпионате «Профессионалы»;</li> <li>- проведение Дня открытых дверей</li> <li>- проведение профессиональных проб</li> </ul>

### РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

#### 3.1. Кадровое обеспечение

Для реализации рабочей программы воспитания ГБПОУ Уфимский машиностроительный колледж укомплектован квалифицированными специалистами. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагог- организаторскими работниками ГБПОУ Уфимский машиностроительный колледж, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности

Управление воспитательной деятельностью обеспечивается кадровым составом, включающим следующие должности:

№	Наименование должности	Функционал
1	Заместитель директора по ВР	Отвечает за организацию воспитательной деятельности, взаимодействие с социальными партнерами
2	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	<p>Участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в колледже, в том числе с учетом содержания деятельности РДМ «Движение первых»;</p> <p>Организовывает участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;</p> <p>Обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;</p> <p>Анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;</p> <p>Участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;</p> <p>Организовывает педагог- организаторское стимулирование к самореализации и социально-педагог- организаторской поддержки. обучающихся</p>

3	Социальный педагог	Обеспечивает социально-психологическую поддержку обучающихся в процессе социализации, осуществляет контроль условиями воспитания и проживания, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием опекаемых, за выполнением опекунами их обязанностей, участвует в обследовании условий жизни, воспитания, проживания несовершеннолетних, опекаемых, а так же лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
4	Педагог-психолог	Координирует взаимодействие мастеров, педагогов, родителей, классных руководителей, социальных педагогов, представителей субъектов профилактики для оказания помощи студентам, проводит индивидуальную профилактическую работу со студентами, состоящими на внутреколледжном учете, на учете ОДН и КДН
	Педагог-библиотекарь	Организует работу библиотеки колледжа, формирование, обработку и систематизированное хранение библиотечного фонда, проводит тематические мероприятия по популяризации книги и чтения
5	Педагог-организатор	организует культурную и досуговую деятельность студентов развивает таланты и способности воспитанников; организовывает тематические вечера, праздники, экскурсии и походы, конкурсы и выставки; изучает возрастные и психологические особенности детей, подростков и взрослых, их потребности и желания; создает и развивает кружки и секции разной направленности (художественные, спортивные, туристические и технические); привлекает к работе с воспитанниками других преподавателей и оказывает им методическую помощь; участвует в планировании и реализации отдыха воспитанников на каникулах; пытается заинтересовать родителей и мотивировать их на участие в детских мероприятиях; сотрудничает с культурными и развлекательными организациями, к которым относятся музей, цирк, театр, библиотека и другие;
6	Руководитель физического воспитания	Руководит работой преподавателей физкультуры; Внедряет наиболее эффективные формы, методы и средства физического воспитания обучающихся, обеспечивает контроль за состоянием их здоровья и физическим развитием в течение всего периода обучения, за проведением профессионально-прикладной физической подготовки; Обеспечивает организацию проведение оздоровительных физкультурных мероприятий

7	Классный руководитель	Проводит работу по реализации системы воспитательной деятельности колледжа, организация участия студентов в общественной деятельности, а также систематическое оказание помощи в обретении знаний, социальной адаптации студентов в колледже и их подготовке к профессиональной деятельности.
---	-----------------------	---

### 3.2. Нормативно-методическое обеспечение

Настоящая рабочая программа воспитания ГБПОУ Уфимский машиностроительный колледж разработана на основе следующих нормативных правовых документов:

- Конституция Российской Федерации;
- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (утвержденного Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р),
- Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400),
- Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809),
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304);
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020г № 2945-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 21.11.2022) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"
- Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 28 июня 1995 г. N 98-ФЗ "О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений" (с изменениями и дополнениями)
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762,
- Приказ Министерства просвещения РФ от 20 мая 2021 г. N 262 "Об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта "Образование" (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014г № 1645);
- Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. № 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" (с изменениями и



дополнениями);

- Федеральная государственная Программа развития воспитательной компоненты в образовательных учреждениях.

- ФГОС СПО

Локальные нормативные акты ГБПОУ Уфимский машиностроительный колледж

### **3.3. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся**

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях.

Поощрение профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся осуществляется за:

- участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах, физкультурных, спортивных состязаниях, мероприятиях;
- поднятие престижа колледжа на международных, Всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях.

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся профессии:

- наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося
- участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных со специальностью
- рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров
- реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по профессии
- успешное освоение образовательных программ по профессии.

Формы поощрения: сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, персональная выставка работ, направление на дополнительные образовательные программы, стажировки и др.

### **3.4. Анализ воспитательного процесса**

1. Анализ условий воспитательной деятельности определяется по следующим позициям:

- описание кадрового обеспечения воспитательной деятельности (наличие специалистов, прохождение курсов повышения квалификации);
- наличие студенческих объединений, кружков и секций в образовательной организации, которые могут посещать обучающиеся;
- взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.);
- оформление предметно-пространственной среды образовательной организации.

2. Анализ состояния воспитательной деятельности определяется по следующим позициям:

- проводимые в образовательной организации мероприятия и реализованные проекты;
- уровень вовлечённости обучающихся в образовательной организации, проекты и мероприятия на региональном и федеральном уровнях;

- включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;
- участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);
- снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся).

Основными способами получения информации являются педагог- организаторское наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагог- организаторскими работниками, представителями совета обучающихся.

Анализ проводится заместителем директора по воспитательной работе, советником директора.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагог- организаторскому коллективу.

Итоги самоанализа оформляются в виде отчёта, составляемого заместителем директора по воспитательной работе совместно с советником директора по воспитанию при его наличии в конце учебного года, рассматриваются и утверждаются педагог- организаторским советом или иным коллегиальным органом управления в образовательной организации, реализующей программы СПО.

**Календарный план воспитательной работы профессии  
«Технология машиностроения»**

№	Формы, виды и содержание деятельности	Курсы, группы	Сроки	Ответственные
<b>1. Образовательная деятельность</b>				
1	День солидарности в борьбе с терроризмом (просмотр фильмов)	1-4	Сентябрь	Зам.директора по ВР, советник директора, Классные руководители
2	День окончания Второй мировой войны (дискуссия)	1 – 2	Сентябрь	Преподаватель истории
3	Международный день распространения грамотности	1 – 4	Сентябрь	Преподаватель русского языка и литературы
4	День интернета	1 – 4	Сентябрь	Преподаватели
5	Единый профориентационный урок «Профессионалы будущего: эффективное обучение и успешное трудоустройство»	2 – 4	Сентябрь	Зам.директора по ВР, советник директора
6	День машиностроителя	1 – 4	Сентябрь	Зам.директора по ВР, советник директора, педагог-организатор
7	Единый день открытых дверей «День Профессионалитета»	1 – 4	Октябрь	Зам.директора по ВР, советник директора, заведующий практикой
8	Видеопрезентация «НЕлегкая промышленность»	2 – 3	Ноябрь	Педагог-организатор
9	День Конституции Российской Федерации	1 – 4	Декабрь	Преподаватели истории, обществознания, ОБЖ
10	День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах РФ	1 – 4	Декабрь	Преподаватели истории, обществознания, ОБЖ
11	День Российской науки	1 – 4	Февраль	Преподаватели
12	Международный день родного языка	1 – 2	Февраль	Библиотекарь, преподаватели родного языка, классные руководители
13	Всемирный день поэзии		Март	Преподаватели литературы
14	День космонавтики (викторина) Участие во Всероссийском космическом диктанте: «Звездный диктант Поехали!»	1 – 3	Апрель	Преподаватели, педагог-организатор, классные руководители

15	День российского парламентаризма	1 – 3	Апрель	Преподаватели истории, обществознания
16	День славянской письменности и культуры (викторина)	1 – 4	Май	Библиотекарь, преподаватели русского языка и литературы
17	День российского предпринимательства	1 – 3	Май	Преподаватели экономики
18	День русского языка (Пушкинский день России)	1 – 4	Июнь	Преподаватель русского языка и литературы
19	День изобретателя и рационализатора	1 – 3	Июнь	Зам. директора по УР, преподаватели спец. дисциплин
20	День рождения ПАО «ОДК-УМПО»	1-4	Июль	Директор, зам. директора по УР, зам. директора по ВР, педагог-организатор, советник директора, студенты активисты
21	Совещание: подготовка и проверка учебной документации, учебных лабораторий и мастерских к началу учебного года		Август	Директор, зам. директора по УР, зам. директора по ВР, зам. директора по АХЧ
<b>2. Кураторство</b>				
1	Педагог- организаторческий совет		29.08.24	Директор, зам. директора по УР, ВР
2	Церемония поднятия и спуска флага РФ	1 – 4	Понедельник, пятница	Классные руководители, советник, ВР
3	Классный час: Знакомство с локальными нормативными актами и документами по организации учебного процесса: <b>на 1 курсе</b> «О правилах внутреннего распорядка обучающихся»; <b>на 2 и 3 курсах</b> «Особенности проведения практического обучения»; «Организация государственной итоговой аттестации по профессии	1 – 4	01.09.24	Классные руководители
4	Месячник безопасности и правовых знаний: тематические мероприятия по профилактике экстремизма и терроризма, профилактика безнадзорности, Самовольных уходов несовершеннолетних	1 – 4	01.09.24-30.09.24	Зам. директора по ВР, классные руководители, специалист охраны труда

5	Адаптационный курс для первокурсников	1	01.09.24 - 30.09.24	Педагог-психолог, классные руководители
6	«Разговоры о важном»	1 – 4	Каждый понедельник уч. года	Классные руководители, Советник директора по воспитанию
7	Выявление обучающихся, относящихся к категории малоимущих, инвалидов, формирование приказа о назначении социальной стипендии; детей-сирот и лиц из числа детей сирот, формирование приказа о постановке на полное гособеспечение, заседание стипендиальной комиссии	1 – 4	Ежемесячно до 15 числа	Зам. директора по ВР, социальные педагог-организатор, классные руководители
8	Индивидуальная работа с обучающимися, относящимися к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, формирования личных дел	1 – 4	До 05.09.2024 далее постоянно	Зам. директора по ВР, социальные педагог-организатор, классные руководители
9	Индивидуальная работа с обучающимися, относящимися к категории дети-инвалиды, лица с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, формирование личных дел	1 – 4	До 05.09.24, далее постоянно	Зам. директора по ВР, социальные педагог-организатор
10	Всемирный день туризма.	1 – 3	15.09.24	Зам. директора по ВР, руководитель физического воспитания преподаватели физической культуры, актив Студенческого совета
11	Благотворительная акция «Оранжевый бум»	1 – 4	26.12.24	Зам.директора по ВР, Классные руководители
12	Оформление рекреаций ко Дню Российского студенчества	1 – 3	До 25.01.25	Педагог- организатор-,, классные руководители, Студенческий совет
13	День снятия блокады Ленинграда	1 – 4	26.01.25	Преподаватель истории
14	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943). Круглый стол «Они отстояли Родину»	1 – 3	02.02.25	Преподаватели истории
15	Урок мужества, посвященный Дню вывода советских войск из Афганистана	1 – 3	15.02.25	Педагог- организатор-,, преподаватель ОБЖ

16	День защитника Отечества	1 – 4	В теч. месяца	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, начальник ККК, педагог-организатор
17	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню	1 – 4	07.03.25	Зам. директора по ВР, педагог- организатор- ” классные руководители
18	День космонавтики	1 – 4	12.04.25	Зам. директора по ВР, педагог- организатор, классные руководители, преподаватели физики
19	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ	1 – 4	19.04.25	Преподаватели истории
20	Заключение договоров на организацию, проведения практики и дальнейшего трудоустройство выпускников		25.04.25 - 30.04.25	Зам. директора по ВР
21	Участие в городских и районных праздничных мероприятиях «Праздник весны и труда»	1 – 4	01.05.25	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители
22	Участие в городских и районных мероприятиях, посвященных Дню Победы	1 – 4	03.05.25- 09.05.25	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители
23	Смотр строя и песни «Салют, Победа!»	1 – 2	17.05.25	Зам. директора по ВР, руководитель ОБЖ, педагог-организатор
24	Пушкинский день России, День русского языка	1 – 4	06.06.25	Преподаватели русского языка и литературы, библиотекарь
25	Участие в городских, районных мероприятиях День России	1 – 4	12.06.25	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, педагог-организатор, классные руководители
26	День памяти и скорби-день начала ВОВ (1941г.) Минута молчания «Свеча памяти»	1 – 4	20.05.25- 22.06.25	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители

27	Торжественное вручение дипломов выпускникам. Праздничная программа «До свидания, выпускник!»	4	30.06.25	Зам. директора по УР Зам. директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители выпускных групп, Студенческий совет
<b>3. Наставничество</b>				
1	День наставника профессии «Мастерская наставника»	3 – 4		Зав. практикой
2	Профессиональные пробы «Прикосновение к профессии»	1 – 2	В теч. уч. года	Зав. практикой
3	Заседание Студенческого совета	1 – 4	В теч. уч. года	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию
<b>4. Основные воспитательные мероприятия</b>				
Профессионально-ориентирующее направление				
1	Всероссийские чемпионаты, проекты	1 – 3	В теч. уч. года	Зам. директора по УР, Зав. практикой
2	Участие в реализации проекта «День профессии»	1 – 3	В теч. уч. года	Зам.директора по ВР, советник директора, заведующий практикой
3	Участие в региональных соревнованиях	2 – 3	В теч. уч. года	Зам. директора по УР
4	Участие в региональном фестивале «PROFEST»	1 – 3	В теч. уч. года	Зам. директора по ВР, руководитель практики
5	Участие в региональном фестивале детского творчества в рамках Всероссийского фестиваля детского творчества	1 – 4	В теч. уч. года	Педагог-организатор
6	Участие в региональном чемпионате «Молодые профессионалы»	2 – 3	В теч. уч. года	Зам. директора по УР, руководитель практики
7	Участие в региональном чемпионате по профессиональному мастерству для людей с инвалидностью и ОВЗ «Абилимпикс»	2 – 4	В теч. уч. года	Зам. директора по УР, Зам.директора по ВР, руководитель практики
8	Участие в реализации региональных проектов	2 – 3	В теч. уч. года	Зам. директора по УР, Зам.директора по ВР
9	Экскурсии на предприятия города по специальностям и профессиям ПОО	1 – 3	В теч. уч. года	Руководитель практики
10	Курс лекций «Трудоустройство»	2 – 3	В теч. уч. года	Руководитель практики
11	Конкурс профессионального мастерства по профессии	2 – 3	В теч. уч. года	Зам. директора по УР Руководитель практики

12	Проведение диагностики «Изучение профессионального типа личности»	1 – 2	Сентябрь	Зам. директора по ВР, Педагог-психолог
13	Профильная неделя, посвящённая Дню Машиностроителя	1 – 4	Сентябрь	Зам. директора по ВР, руководитель профессии
14	Конкурс на лучшую наглядную агитацию по специальностям и профессиям ПОО	1 – 3	Октябрь	Зам. директора по ВР, руководители профессии, педагог- организатор –
15	Проведение мониторинга «Исследование мотивации к обучению»	2 – 3	Ноябрь	Зам. директора по ВР, Педагог-психолог
16	Круглый стол (с участием работодателей) «Перспективы моей профессии»	1 – 3	Декабрь	Зам. директора по УР, Зам. директора по ВР, советник директора, заведующий практикой, руководители профессии
17	Профессиональные пробы для обучающихся	2	Январь	Зав. практикой, классные руководители
18	Родительское собрание «Профессиональное призвание Вашего ребёнка»	1 – 3	Январь	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР
19	Круглый стол (с участием выпускников колледжа) «Моя специальность вчера, сегодня, завтра»	1 – 3	Февраль	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР, педагог- организатор –
20	Городское мероприятие «PROFEST»	1 – 2	Март	Зам. директора УР, руководитель профессии
21	Участие в городских Профорientационных родительских собраниях	2 – 3	Март	Зам.директора по ВР, советник директора, заведующий практикой
22	Конференции с участием работодателей по всем специальностям и профессиям ПОО	3 – 4	Апрель	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР, советник директора, заведующий практикой, руководители профессии



23	«День открытых дверей»		Апрель	Зам.директора по ВР, советник директора, заведующий практикой
Гражданско – патриотическое направление				
1	Игра – викторина «Родной край Башкортостан»	1 – 3	Сентябрь	Педагог-организатор
2	Флешмоб «Из нас слагается народ!»	1 – 3	Ноябрь	Педагог-организатор
3	Месячник патриотического воспитания (по отдельно составленному плану)	1 – 4	Февраль	Советник директора по воспитанию, педагог-организатор, педагог-организатор ОБЖ классные руководители
4	Военно – спортивная игра «Зарница»	1 – 3	Февраль	Советник директора по воспитанию, педагог – организатор ОБЖ, классные руководители
5	Литературно-музыкальная композиция памяти погибшим выпускникам	1 – 3	Февраль	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, педагог-организатор дополнительного образования
6	Участие в конкурсе патриотической песни «Боевая высота»	1 – 3	Февраль	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, педагог-организатор дополнительного образования
7	Всероссийская научно-практическая конференция «Феринские чтения»	1 – 3	Март	Педагог – организатор
8	Акция «Письма с фронта»	1 – 4	Апрель	Педагог – организатор
9	Акция «Даты, опалённые войной»	1 – 4	Апрель	Педагог – организатор
20	Встречи с представителями работодателя	3 – 4	Апрель	Педагог – организатор ОБЖ
11	Участие «Бессмертный полк»	1 – 4	Май	
12	Месячник, посвящённый празднованию Дня Великой Победы (по отдельно составленному плану ТОП ПОО)	1 – 4	Май	Зам. директора по ВР, педагог–организатор, педагог-организатор ОБЖ, педагог- организатор дополнительного образования, Студенческий совет

13	Акция «Свеча Памяти»	1 – 3	Май	Зам. директора по ВР, педагог- организатор – „ педагог- организатор дополнительного образования, Студенческий Совет
14	Городская акция «Георгиевская ленточка»	1 – 4	Май	Зам. директора по ВР, педагог- организатор – ” Студенческий Совет ПОО
15	Мероприятия, посвящённые Победе в ВОВ (по отдельно составленному плану)	1 – 4	Май	Зам. директора по ВР педагог– организатор
16	День России	1 – 4	Июнь	Педагог – организатор
17	ЕКЧ «Моя Россия»	1 – 4	Июнь	Педагог- организатор, Студенческий Совет ПОО
Экологическое направление (мероприятия в рамках реализации проекта «Горный Родник»)				
1	Формирование экологического отряда	1 – 3	Сентябрь	Зам. директора по ВР, руководитель проекта, волонтёрский отряд
2	Очистка территории от мусора наиболее посещаемых родников	1 – 3	Сентябрь	Руководитель проекта, Студенческий Совет ПОО, волонтёрский отряд
3	Участие студентов в городских субботниках в рамках Всемирной акции «Зеленая Башкирия»	1 – 3	Сентябрь	Зам. директора по ВР, руководитель проекта, Студенческий Совет ПОО, волонтёрский отряд
4	Городская акция «Городской пруд» (очистка территории городского пруда)	1 – 3	Сентябрь	Зам. директора по ВР, руководитель проекта, Студенческий Совет ПОО, волонтёрский отряд
5	Благоустройство территории	1 – 3	Октябрь	Зам. директора по ВР, руководитель проекта, волонтёрский отряд

6	Конкурс презентаций «Природа, мы рядом!»	1 – 3	Октябрь	Зам. директора по ВР, руководитель проекта, классные руководители, Студенческий совет ПОО
7	Акция «С заботой о пернатых» (изготовление кормушек, размещение на территории г.Уфа Калининский и Орджоникидзевский р-ны)	1 – 3	Ноябрь	Руководитель проекта, Волонтерский отряд
8	Акция «Шарф для деревьев»	1 – 3	декабрь	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР, преподаватели, классные руководители, обучающиеся ПОО
9	Конференция по теме «Формирование экологической грамотности студентов»	1 – 3	Декабрь	Зам. директора по ВР, руководитель проекта, волонтерский отряд ПОО
10	Очистка родников от наледи	1 – 3	Январь	Руководитель проекта, волонтерский отряд
11	Экологический брейн-ринг «Знатоки экологии»	1 – 3	Январь	Руководитель проекта, педагог- организатор Студенческий совет ПОО, волонтерский отряд ПОО
12	Субботник на территории приюта для бездомных собак	1 – 3	Февраль	Руководитель проекта, Волонтерский отряд
13	Очистка родников от наледи	1 – 3	Февраль	Руководитель проекта, Волонтерский отряд
14	Проведение Всероссийского эоурока «Разделяй с нами. Мир без мусора».	1 – 3	Март	Зам. директора по ВР, руководитель проекта, классные руководители, Студенческий Совет ПОО, волонтерский отряд
15	Час творчества «Всемирный День Земли»	1 – 3	Апрель	Педагог- организатор классные руководители

16	Акция «Мы за чистый город»	1 – 3	Май	Зам. директора по ВР, руководитель проекта, классные руководители, Студенческий совет ПОО, волонтерский отряд
17	Благоустройство территории	1 – 3	Май	Зам. директора по ВР, руководитель проекта, волонтерский отряд
18	Акция «Посади дерево» (в рамках Всемирного Дня леса)	1 – 3	Май	Зам. директора по ВР, руководитель проекта, волонтерский отряд
19	День эколога	1 – 3	Июнь	Зам. директора по ВР, руководитель проекта, волонтерский отряд
20	Экологическое лото «В мире флоры и фауны» (в рамках Всемирного Дня охраны окружающей среды)	1 – 3	Июнь	Руководитель проекта, педагог- организатор – ,
21	Благоустройство территории	1 – 3	Июнь	Зам. директора по ВР, руководитель проекта, волонтерский отряд
<b>Культурно – творческое направление</b>				
1	Знакомство с библиотекой (группы нового набора)	1	Сентябрь	Педагог-библиотекарь, классные руководители
2	День Знаний (торжественные линейки)	1 – 4	Сентябрь	Зам. директора по ВР, педагог- организатор, Студенческий Совет ПОО
3	Смотр художественной самодеятельности (1 – 3 курсы)	1 – 3	Сентябрь	Зам. директора по ВР, педагог- организатор– ” Студенческий Совет ПОО
4	День Учителя	1 – 4	Октябрь	Педагог- организатор – ,, Студенческий Совет ПОО

5	День СПО	1 – 4	Октябрь	Зам. директора по ВР, педагог- организатор – ” Студенческий Совет ПОО
6	Конкурс творчества лиц с ОВЗ «Смотри на меня как на равного»	1 – 4	Октябрь	Зам. директора по ВР, педагог– организатор, педагог- организатор дополнительного образования, преподаватели
7	Праздничный концерт, посвящённый Дню Матери «Загляните в мамыны глаза»	1 – 3	Ноябрь	Зам. директора по ВР, педагог- организатор, Студенческий Совет ПОО
8	КВН (1 – 3 курсы)	1 – 3	Декабрь	Зам. директора по ВР, педагог- организатор – „ Студенческий Совет ПОО
9	Конкурс «Новогодний кабинет»	1 – 4	Декабрь	Зам. директора по ВР, педагог- организатор, Студенческий Совет ПОО –
10	Бал-маскарад	2 – 3	Декабрь	Зам. директора по ВР, педагог- организатор, Студенческий Совет
11	Масленица	1 – 4	Март	Зам. директора по ВР, педагог- организатор, Студенческий Совет ПОО
12	Праздничный концерт, посвящённый Международному женскому дню	1 – 4	Март	Зам. директора по ВР, педагог- организатор – ” Студенческий Совет ПОО
13	«Мисс и мистер колледжа»	1 – 4	Апрель	Зам. директора по ВР, педагог- организатор Студенческий Совет ПОО
14	Концерт «День победы»	1-4	Май	Зам. директора по ВР, педагог- организатор Студенческий совет

15	«Парад звёзд» - чествование студентов, получивших призовые места на конкурсах, соревнованиях различного уровня	2 – 4	Июнь	Зам. директора по УР, Зам. директора по УР, зам. директора по ВР, педагог- организатор – „ классные руководители, Студенческий совет
Спортивное и здоровьесберегающее направление				
1	Спортивный праздник «День здоровья»	1-4	Сентябрь	Зам. директора по ВР, преподаватели физической культуры, педагог- организатор – „ Студенческий Совет ПОО
2	«Гонка Героев» парк Патриот	1 – 4	Сентябрь	Зам. директора по ВР, преподаватели физической культуры
3	Участие во Всероссийском онлайн-фестивале «Трофи-ПРОФИ!» среди обучающихся ПОО	2 – 3	Сентябрь	Зам. директора по ВР, преподаватели физической культуры, Студенческий Совет ПОО
4	Турнир по мини-футболу	1 – 4	Октябрь	Зам. директора по ВР, преподаватели физической культуры, классные руководители, Студенческий Совет ПОО
5	Проведение тестового контроля физического состояния у студентов	1 – 4	Октябрь	Преподаватели физической культуры
6	Акция «За здоровый образ жизни» (ноябрь – декабрь)	1 – 4	Ноябрь	Зам. директора по ВР, социальные педагог- организатор, классные руководители, Студенческий Совет ПОО
7	Месячник правопорядка «Мы выбираем ЖИЗНЬ!» (по отдельно составленному плану)	1 – 4	Ноябрь	Зам. директора по ВР, социальные педагог- организатор, Студенческий Совет ПОО
8	Внутриколледжная спартакиада	1 – 3	Январь	Зам. директора по ВР, преподаватели физической культуры, Студенческий Совет ПОО

9	Весёлая лыжня	1 – 4	Январь	Зам. директора по ВР, преподаватели физической культуры, Студенческий Совет ПОО
10	Проект «Лучшая спортивная группа года»	1 – 3	Февраль	Зам. директора по ВР, преподаватели физической культуры, Студенческий Совет ПОО
11	Эстафета «В спорте только девушки!»	1 – 3	Март	Преподаватели физической культуры, Студенческий Совет ПОО
12	Турнир по шашкам и шахматам посвященное Дню космонавтики	1 – 3	Апрель	Зам. директора по ВР, преподаватели физической культуры, педагог – организатор
13	Акция «За здоровый образ жизни»	1 – 4	Апрель-май	Зам. директора по ВР, социальные педагог- организатор, классные руководители, Студенческий Совет ПОО
14	Флешмоб «На зарядку, становись!»	1 – 3	Апрель	Зам. директора по ВР, социальные педагог- организатор, классные руководители, Студенческий Совет ПОО
15	День здоровья	1 – 4	Апрель	Зам. директора по ВР, преподаватели физической культуры, педагог- организатор Студенческий совет ПОО
16	Турнир по настольному теннису	1 – 4	Апрель	Зам. директора по ВР, преподаватели физической культуры, Студенческий совет ПОО
17	Сдача норм ГТО	1 – 4	Май	Зам. директора по ВР, преподаватели физической культуры, педагог – организатор
18	Смотр физической подготовленности обучающихся ПОО	1 – 3		Преподаватели физической культуры

19	Флешмоб «мы за ЗОЖ» (в рамках Всемирного Дня отказа от курения)	1 – 4	Май	Зам. директора по ВР, социальные педагог-организатор, Студенческий Совет ПОО
20	Акция «День здорового образа жизни» (по отдельно составленному плану)	1 – 4	Май	Зам. директора по ВР, социальные педагог-организатор, преподаватели физической культуры, педагог – организатор
21	Проведение тестового контроля физического состояния у студентов	1 – 3	Июнь	Преподаватели физической культуры
22	Встречи со специалистами медицинских учреждений	1 – 4	В теч. уч. года	Зам. директора по ВР, социальный педагог
23	Тематические классные часы по здоровому образу жизни	1 – 4	В теч. уч. года	Социальный педагог, классные руководители
24	Лекции инспектора, лекции подросткового нарколога	1 – 2	В теч. уч. года	Социальный педагог, классные руководители
25	Спартакиада колледжа	1 – 3	В теч. уч. года	Зам. директора по ВР, преподаватели физической культуры
26	Сдача нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	1 – 3	В теч. уч. года	Зам. директора по ВР, преподаватели физической культуры
27	Участие студентов в городских и республиканских, Всероссийских спортивных мероприятиях	1 – 4	В теч. уч. года	Зам. директора по ВР, преподаватели физической культуры
28	Встречи с подростковым наркологом и клиническим психологом	1 – 2	В теч. уч. года	Зам. директора по ВР, социальные педагог-организатор
<b>5. Организация предметно-пространственной среды</b>				
1	Создание пространства для интеллектуального развития: актовый зал; библиотека; коворкинг; учебные лаборатории и мастерские; материально-техническая база	1 – 4	В теч. уч. года	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР, зам. директора по АХЧ
2	Создание пространства для эколого-физического развития: - спортивный зал; - спортивная площадка; - учебные лаборатории; - материально-техническая база	1 – 4	В теч. уч. года	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР, зам. директора по АХЧ



3	Создание пространства для гражданско-патриотического воспитания: - актовый зал; - спортивный зал; - библиотека; - стенд «Государственная символика Российской Федерации»; - сменные тематические стенды; - материально-техническая база	1 – 4	В теч. уч. года	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР, зам. директора по АХЧ
4	Создание пространства для эстетического развития: - актовый зал; - библиотека; - материально-техническая база	1 – 4	В теч. уч. года	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР, зам. директора по АХЧ, педагог-организатор
<b>6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)</b>				
1	Организационное собрание родителей студентов нового набора	1	Сентябрь	Руководство колледжа, социальный педагог, психолог, классные руководители
2	Групповые родительские собрания	1 – 4	По индивид. плану работы кл. рук.	Классные руководители
3	Заседание Совета профилактики	1 – 4	1 раз в месяц	Руководство колледжа, социальные педагог-организатор
4	Индивидуальная работа с родителями (встречи, беседы, посещение на дому и др.)	1 – 4	В теч. уч. года	Руководство колледжа, социальные педагог-организатор, психолог, классные руководители
5	Участие родителей в общеколледжных мероприятиях	1 – 4	В теч. уч. года	Классные руководители
<b>7. Самоуправление</b>				
1	Организационное собрание студентов нового набора	1	Сентябрь	Классные руководители
2	Организационное собрание студентов 2,3, 4 курсов	2 – 3	Сентябрь	Зам. директора по ВР, классные руководители
3	Знакомство студентов нового набора с едиными требованиями и Уставом колледжа (1 курс)	1	Сентябрь	Классные руководители
4	Групповые собрания по итогам прошедшего года и перевыборам актива в группах 2,3,4 курсов	2 – 4	Сентябрь	Классные руководители
5	Групповые собрания по выборам актива в группах нового набора	1	Сентябрь	Классные руководители

6	Квест «Тайны Уфимского машиностроительного колледжа»	1	Сентябрь	Педагог- организатор, Студенческий совет
7	Посвящение в студенты	1	Сентябрь	Зам. директора по ВР, педагог- организатор, Студенческий совет
8	День самоуправления	1 – 3	Октябрь	Педагог – организатор, Студенческий совет
9	Слёт студенческого совета колледжа	1 – 2	Октябрь	Зам. директора по ВР, педагог- организатор, Студенческий совет
10	Неделя Добра. Социальная акция, посвящённая Дню пожилого человека	1 – 4	Октябрь	Зам. директора по ВР, педагог- организатор, социальные педагог- организатор, Студенческий совет ПОО, волонтерский отряд «Добрые сердца»
11	Благотворительная акция для детей детского дома «Оранжевый бум»	1 – 4	Декабрь	Педагог- организатор. классные руководители, Студенческий совет ПОО, волонтерский отряд «Добрые сердца»
12	Благотворительная акция «Крещенская вода»	1 – 4	Январь	Зам. директора по ВР, волонтерский отряд «Добрые сердца»
13	Конкурс «Супер Студент»	2	Январь	Педагог- организатор, классные руководители, Студенческий совет
14	Неделя Добра. Социальная акция, посвящённая Дню защиты детей «Подари праздник детям»	1 – 3	Июнь	Зам. директора по ВР, педагог- организатор, социальный педагог- организатор, Студенческий совет, волонтерский отряд «Добрые сердца»
15	Заседания студенческого совета колледжа	1 – 4	В теч. уч. года	Зам. директора по ВР, педагог- организатор, социальные педагог- организатор, Студенческий совет

16	Участие в городских благотворительных акциях	1 – 4	В теч. уч. года	Зам. директора по ВР, педагог- организатор – „, социальные педагог- организатор, Студенческий Совет ПОО, волонтерский отряд «Добрые сердца»
17	Участие председателя Студенческого Совета в заседании административной и стипендиальной комиссии		В теч. уч. года	Председатель Студенческого Совета ПОО
18	Курсовые собрания студентов (1-4 курсы)	1 – 4	В теч. уч. года	Классные руководители, Студенческий совет
<b>8. Профилактика и безопасность</b>				
1	День солидарности в борьбе с терроризмом	1 – 4	Сентябрь	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию, социальный педагог
2	Проведение социально-психологического тестирования		Сентябрь- октябрь	Зам. директора по ВР, социальный педагог, психолог
3	Классные часы «Безопасность в сети интернет»	1 – 4	Сентябрь- декабрь	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители
4	Международный день борьбы с коррупцией	1 – 4	Декабрь	Зам. директора по ВР,
5	День гражданской обороны	1 – 4	Март	Классные руководители, социальный педагог, преподаватели ОБЖ
6	Заседание Совета по профилактике и предупреждению правонарушений	1 – 4	В теч. уч. года	Зам. директора по ВР, социальный педагог, психолог, классные руководители
7	Неделя безопасности дорожного движения	1 – 4	В теч. уч. года	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители
<b>9. Социальное партнёрство и участие работодателей</b>				
1	Заключение договоров на целевое обучение	1	Сентябрь	Зам. директора по УР, ВР, представители работодателя

2	Экскурсия на предприятие работодателя	1	Сентябрь	Зам. директора по УР, ВР, представители работодателя, классные руководители
<b>10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство</b>				
1	Единый профориентационный урок «Профессионал будущего: эффективное обучение и успешное трудоустройство»	2 – 3	Октябрь	Руководитель практики, Классные руководители
2	День Профессионалитета	1 – 4	Октябрь	Зам. директора по УР, Зам. директора по ВР, советник директора, заведующий практикой
3	Конкурс «Лучший по профессии»	3	Ноябрь-март	Зам. директора по ВР, заведующий практикой,
4	Индивидуальная консультация по профориентации	1 – 4	В теч. уч. года	Руководитель практики, заведующий практикой,
5	Конкурс профессионального мастерства	2 – 4	В теч. уч. года	Зам. директора по УР, классные руководители, заведующий практикой,

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе, с учетом профессии/профессии:

Россия – страна возможностей <https://rsv.ru/>;

Российское общество «Знание» <https://znanierussia.ru/>;

Российский Союз Молодежи <https://www.ruy.ru/>;

Российское Содружество Колледжей <https://rosdk.ru/>;

Ассоциация Волонтерских Центров <https://авц.пф/>;

Всероссийский студенческий союз <https://rosstudent.ru/>;

Институт развития профессионального образования <https://firpo.ru/>

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.пф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;