

УТВЕРЖДЕНО  
приказом №01-03/85  
от «29» май 2020 г.

**Изменения и дополнения в  
Правила приема на обучение в ГБПОУ  
Уфимский машиностроительный колледж на 2020/2021 учебный год**

1. Особенности приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/2021 учебный год (далее – Особенности) определяют правила приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – программы) в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - организации), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний, обусловленные мероприятиями, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации.

2. Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 марта 2014 г., регистрационный № 31529), с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 декабря 2015 г. № 1456 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2016 г., регистрационный № 40560), приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 26 ноября 2018 г. № 243

(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2019 г., регистрационный № 53458) и от 26 марта 2019 г. № 131(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22апреля 2019 г., регистрационный № 54472) в части способов представления документов, необходимых для поступления на обучение, взаимодействия с поступающими, в том числе при проведении вступительных испытаний, сроков завершения приема документов, необходимых для поступления, не применяется.

3. Настоящие изменения и дополнения применяются в случае принятия решения исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, в связи с санитарно-эпидемиологической обстановкой и установлением карантинных мер (или по иным основаниям в виду обстоятельств непреодолимой силы) в субъекте Российской Федерации.

4. Прием документов, необходимых для поступления на очную форму обучения, завершается 25 августа.

5. При наличии свободных мест в колледж прием документов, необходимых для поступления, продлевается до 25 ноября.

6. Для поступления на обучение поступающие могут подавать заявление о приеме и необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (**Республика Башкортостан, г.Уфа, ул.Борисоглебского,32**) либо в электронной форме:

1) посредством электронной почты организации (**komissiyaumk@bk.ru**), электронной информационной системы организации;

2) с использованием функционала официального сайта колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (форма подачи заявления);

В случае отмены режима повышенной готовности документы можно подать лично обратившись в приемную комиссию по адресу: **Республика Башкортостан,г.Уфа, ул.Борисоглебского, 32.**

Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в колледж в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

При подаче заявления о приеме поступающий должен быть ознакомлен с датой предоставления согласия на зачисление, предусмотренного пунктом 9 настоящих изменений и дополнений к Правилам приема.

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

7. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме через операторов почтовой связи общего пользования, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим согласия на зачисление, подачу и рассмотрение апелляций, осуществляется через операторов почтовой связи общего и (или) с использованием дистанционных технологий.

При проведении вступительных испытаний организация обеспечивает идентификацию личности поступающего, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно.

8. Для зачисления в колледж поступающий предоставляет согласие (до 25 августа) на зачисление, которое подается поступающим через операторов почтовой связи общего пользования или лично обратившись в приемную комиссию.

В согласии на зачисление поступающий:

- 1) указывает обязательство в течение первого года обучения:
  - представить в организацию оригинал документа об образовании и (или)

документа об образовании и о квалификации, удостоверяющего наличие общего образования, необходимого для зачисления;

2) подтверждает, что им не подано (не будет подано) согласие на зачисление на обучение по программам в другие организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.